



ระเบียบสถาบันการศึกษา  
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณเงินรายได้  
พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบเกี่ยวกับวิธีการงบประมาณเงินรายได้ เพื่อใช้ถือปฏิบัติ และดำเนินการให้เป็นไปอย่างถูกต้อง รัศกุม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับสภาสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการศึกษา จึงกำหนดระเบียบว่าสถาบันการศึกษาว่าด้วยวิธีการงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๘ ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการศึกษา ว่าด้วยวิธีการงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันการศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการศึกษา

“คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน” หมายความว่า คณะกรรมการที่อธิการบดี รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตและผู้อำนวยการ โรงเรียนกีฬา แต่งตั้งให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ และการเงินของหน่วยงานนั้น

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการของสถาบันที่มีฐานะเป็นคณะหรือเทียบเท่าคณะ ในส่วนกลาง วิทยาเขต และโรงเรียนกีฬา

“ฝ่ายการเงิน” หมายความว่า หัวหน้างานการเงินของหน่วยงาน และให้หมายความรวมถึงบุคคล ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี หรือหัวหน้าหน่วยงาน

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่หน่วยงานได้รับ นอกเหนือจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันได้ตาม วัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละปีงบประมาณ

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ปีงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของสถาบันหรือหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ของปีถัดไป เป็นชื่อ สำหรับปีงบประมาณ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

#### หมวด ๑

#### ลักษณะของงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน ให้จัดทำเป็นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๖ รายจ่ายของหน่วยงาน กำหนดให้มีงบกลางและรายจ่ายตามแผนงาน ดังนี้

- ๖.๑ แผนงานบริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๖.๒ แผนงานจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๖.๓ แผนงานปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๖.๔ แผนงานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
- ๖.๕ แผนงานวิจัย
- ๖.๖ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม
- ๖.๗ แผนงานกิจการนักเรียนหรือนักศึกษา
- ๖.๘ แผนงานส่งเสริมและพัฒนากีฬาและนันทนาการ

หรือตามที่สภาสถาบันกำหนดเป็นอย่างอื่น ในแต่ละแผนงานอาจจำแนกเป็นงานและโครงการ

ข้อ ๗ ในแต่ละแผนงานประกอบด้วยรายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการพัฒนา ซึ่งจำแนกได้ ดังนี้

๗.๑ รายจ่ายประจำประกอบด้วย

๗.๑.๑ หมวดค่าจ้างชั่วคราว

๗.๑.๒ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ

๗.๑.๓ หมวดค่าสาธารณูปโภค

๗.๑.๔ หมวดเงินอุดหนุน

๗.๑.๕ หมวดรายจ่ายอื่น

๗.๒ รายจ่ายเพื่อการพัฒนา ประกอบด้วยหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายละเอียดประเภทและ/หรือรายการในรายจ่ายงบกลางและหมวดรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นไป

ตามที่สภาสถาบันกำหนด

การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากรายได้ของหน่วยงาน อาจกำหนดสัดส่วนระหว่าง งบประมาณรายจ่ายประจำ กับงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนา

ข้อ ๘ รายรับของหน่วยงาน ประกอบด้วย

- ๘.๑ เงินค่าบำรุงการศึกษา
- ๘.๒ เงินผลประโยชน์
- ๘.๓ เงินทุนการศึกษา เงินบริจาค หรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค
- ๘.๔ เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน
- ๘.๕ เงินรายได้อื่น ๆ

ข้อ ๙ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เสนอคำขอตั้งต่อสภาสถาบัน ให้ประกอบด้วย

- ๙.๑ ค่าแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
- ๙.๒ รายรับ รายจ่าย ปีปัจจุบัน และปีที่ขอตั้งงบประมาณรายจ่าย
- ๙.๓ ค่าชี้แจงประกอบประมาณการรายรับ
- ๙.๔ ค่าชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง

ข้อ ๑๐ การประมาณการรายรับตามข้อ ๘ ต้องแสดงรายการดังนี้

- ๑๐.๑ จำแนกรายได้ออกเป็นหมวดต่าง ๆ ในแต่ละหมวด แบ่งเป็นแต่ละประเภทรายได้
- ๑๐.๒ จำนวนเงินที่ตั้งประมาณการรายรับไว้ในข้อบังคับ งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ

ที่ล่วงมาแล้ว และปีงบประมาณปัจจุบัน

- ๑๐.๓ จำนวนเงินที่เพิ่มหรือลดสำหรับประมาณการปีงบประมาณที่ขอตั้ง
- ๑๐.๔ จำนวนเงินที่ประมาณการว่าจะได้รับในปีงบประมาณที่ขอตั้ง

ข้อ ๑๑ การประมาณการรายจ่ายต้องแสดงรายการ ดังนี้

- ๑๑.๑ จำแนกเป็นแผนงาน งาน โครงการ หมวดรายจ่าย และแต่ละหมวดรายจ่าย แบ่งเป็นประเภทและ/หรือรายการที่กำหนดตามข้อ ๖ และข้อ ๗
- ๑๑.๒ จำนวนเงินที่ตั้งจ่ายไว้ในข้อบังคับงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว และปีงบประมาณปัจจุบัน

- ๑๑.๓ จำนวนเงินที่เพิ่มหรือลดสำหรับปีงบประมาณที่ขอตั้ง
- ๑๑.๔ จำนวนเงินที่ประมาณการว่าจะจ่ายในปีงบประมาณที่ขอตั้ง

ข้อ ๑๒ ค่าชี้แจงประกอบประมาณการรายรับตามข้อ ๑๐ ให้แสดงเหตุผลหรือค่าชี้แจงอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องมี

ข้อ ๑๓ ค่าชี้แจงประกอบประมาณการรายจ่ายตามข้อ ๑๑ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ และหมวดสาธารณูปโภค ให้ระบุประเภทหรือรายการที่จ่าย หมวดเงินอุดหนุนให้ระบุผู้รับเงินอุดหนุนและกิจการที่ดำเนินการ หมวดรายจ่ายอื่นให้แสดงเหตุผลหรือค่าชี้แจงอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องมี สำหรับหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้แสดงรายการ ชนิด หรือสถานที่และรายละเอียด

ข้อ ๑๔ การตั้งงบประมาณรายจ่ายให้ลงตัวเลขจำนวนเต็มบวก และการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น ให้ประมาณการรายจ่ายได้ไม่เกินร้อยละแปดสิบของประมาณการรายรับตามข้อ ๑๐ ทั้งนี้ ให้หักเงินที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดจากเงินคงคลัง ออกจากประมาณการรายรับก่อน

ข้อ ๑๕ งบประมาณรายจ่ายจะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายในงบกลางเพื่อกรณีจำเป็นของหน่วยงาน โดยให้ตั้งจ่ายได้ในอัตราไม่เกินร้อยละสิบของประมาณการรายรับ ทั้งนี้ ให้หักเงินที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายจากเงินคงคลัง ออกจากประมาณการรายรับก่อนที่จะนำมาคิดหาอัตราส่วนร้อยละสิบ

การอนุมัติให้ใช้เงินสำรองจ่ายในงบกลางตามวรรคแรก ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน

## หมวด ๒

### วิธีจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๑๖ หัวหน้างานวางแผนและพัฒนารวบรวมข้อมูล ประมาณการรายรับและรายจ่ายและจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีงบประมาณต่อไป โดยจัดทำเป็นแผนงานหรือโครงการตามกรอบนโยบายการใช้จ่ายเงินรายได้ที่หัวหน้าหน่วยงานกำหนด เสนอให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินพิจารณา

เมื่อคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว ให้นำเสนอขออนุมัติต่อสภาสถาบัน ในกรณีของวิทยาเขต ให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน เสนอคณะกรรมการวิทยาเขตพิจารณา ก่อนนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติ

## หมวด ๓

### งบประมาณรายจ่ายระหว่างปี

ข้อ ๑๗ งบประมาณรายจ่ายระหว่างปี ต้องจัดทำเป็นคำขอเช่นเดียวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้กระทำได้ไม่เกินปีละหนึ่งครั้ง ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๑๗.๑ รายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในงบประมาณ ไม่พอใช้จ่ายประจำปีนั้น
- ๑๗.๒ มีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ระหว่างปีงบประมาณ
- ๑๗.๓ มีการใช้จ่ายจากเงินคงคลัง
- ๑๗.๔ มีเงินรายได้เกินกว่าประมาณการรายรับที่ตั้งไว้

ทั้งนี้ตามข้อ ๑๗.๑ และข้อ ๑๗.๒ จะต้องมีรายได้เกินกว่าประมาณการรายรับของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

## หมวด ๔

## การควบคุมงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๑๘ หน่วยงานจะจ่ายเงิน หรือก่อนนี้สิ้นสุดผูกพันได้เฉพาะตามข้อความที่ได้กำหนดไว้ในคำขอ  
ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายระหว่างปี และต้องมีเงินรายได้  
เพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือประกาศของสถาบัน

## บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๙ การใช้จ่ายเงินรายได้ ก่อนที่จะมีการอนุมัติงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบนี้ ให้ใช้จ่ายตาม  
แผนการใช้จ่ายเงินบำรุงการศึกษาที่หน่วยงานนั้นๆ ใช้อยู่ ก่อนวันที่ระเบียบนี้จะมีผลใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา