




แผนพัฒนาการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ในส่วนของ OIT
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการแล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐1	โครงสร้าง	๐ แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ๐ แสดงตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น	กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นางสาวเปรมหทัย อมาตยกุล)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	จะปรับโครงสร้างต่อเมื่อผ่าน กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	1. แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของ หน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ผู้บริหารสูงสุดและรองผู้บริหารสูงสุด 2. แสดงข้อมูล อย่างน้อยประกอบด้วย ด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน	1. กองบริหารงานกลาง กลุ่มกิจการสภามหาวิทยาลัย (นางชนัญชิตา จันท์สุก) 2. กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล 1) นางสาวนงนภัส พัชรภาคย์ 2) นางสาวภัททิรา แสนอินันชัย	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	กองบริหารงานกลาง รับผิดชอบข้อมูลของผู้บริหารที่เป็น วาระ กองการเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบข้อมูลของผู้บริหารที่ไม่ เป็นวาระ
๐3	อำนาจหน้าที่	๐ แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด	กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มนิติการ (นางสาวมานัสนันท์ พ่องประสาท)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	อำนาจหน้าที่คณะกรรมการ สถานศึกษา


ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐4	แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี ○ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่างเช่น ยุทธศาสตร์หรือ แนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น ○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2565 	กองนโยบายและแผน กลุ่มนโยบายและยุทธศาสตร์ (นางสาวฐิติมาภรณ์ ปัญญา)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	
๐5	ข้อมูลการติดต่อ	แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> ○ ที่อยู่หน่วยงาน ○ หมายเลขโทรศัพท์ ○ E-mail ○ แผนที่ตั้ง 	กองนโยบายและแผน กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร 1) นายรัชชาติ เหมะสีขันฑะ 2) นางสาวยุวรัชช์ เกียรติศักดิ์ากุล	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	
๐6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	○ แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของ หน่วยงาน	1. คณะศิลปศาสตร์ กลุ่มวิจัยและประกันคุณภาพ การศึกษา (นายพีเชร ห้อยตะขบ) 2. กองกลาง - กลุ่มการเงินและบัญชี (นางสาวปาริฉัตร มีช้าง) - กลุ่มพัสดุและยานพาหนะ (นางสาวณัญญิ ศิริคุณ) - กลุ่มประชาสัมพันธ์ 1) นายกายสิทธิ์ บุญญานุกงศ์ 2) นางสาวการต์ธีรา เสือจันทร์ 3. กองการเจ้าหน้าที่ - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นางสาวเปรมหทัย อมาตยกุล) - กลุ่มนิติการ (นางสาวมานัสนันท์ พ่องประสาท) - กลุ่มบริหารงานบุคคล (นางสาวนงนภัส พัชรภาคย์)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	กองการเจ้าหน้าที่ เพิ่มกฎหมายลำดับรองของ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลงใน แบรินด์เนอร์ “กฎหมายของ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ” ทุกหน่วยงาน นำกฎหมายจากหน่วยงานภายนอก ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานลงใน แบรินด์เนอร์ “ระเบียบ และ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง” โดยแบ่ง ตามหน่วยงานของมหาวิทยาลัยการ กีฬาแห่งชาติ


ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
			<p>4. กองบริหารงานกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มสารบรรณกลาง (นางสาวจินดารัตน์ รอดเรืองศักดิ์) <p>5. กองส่งเสริมวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มส่งเสริมและเผยแพร่งานวิชาการ (นางสาวชลธิชา บัวศรี) - กลุ่มมาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรี (นางสาวลภัสสรดา เฟื่องพานิช) - กลุ่มมาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (นางสาวณัฐพิชา ศรีรัตนะ) <p>6. กองนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มแผนและงบประมาณ 1) นางสาวสายใจ แก้วมูลตรี 2) นางสาวสุกาญจนา ศรีเขียวพงษ์ - กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 1) นายรักชาติ เหมะสิขันทกะ 2) นางสาวยุวรักษ์ เกียรติศักดิ์ากุล 		

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
			<p>7. กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มวิจัยและนวัตกรรม (นางสาววรรณพัชร โคสั่นเที่ยง) - กลุ่มประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา 1) นางสาวสุขเสนอ รัตนรังสิกุล 2) นางสาวสรตรา อุดมอ่าง - กลุ่มประกันคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 1) ว่าที่ ร.ต.วิสุทธิ ปานะกุล 2) นายรพีพัฒน์ หงษ์ไทย <p>8. กองตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มตรวจสอบภายใน (นายศรัณย์กร สุวรรณประทีป) - กลุ่มควบคุม ติดตาม และประเมินผล (นางสาวรัตนภรณ์ กุงไธสง) 		
๐7	ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน ○ เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2565 	<p>กองกลาง</p> <p>กลุ่มประชาสัมพันธ์</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) นายกายสิทธิ์ บุญญาพวงศ์ 2) นางสาวการต์ธีรา เสือจันทร์ 	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการแล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐8	Q&A	<ul style="list-style-type: none"> แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ, Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น 	กองนโยบายและแผน กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 1) นายรัชชาติ เหมะสิทธิ์นทะกะ 2) นางสาวยุวรัศม์ เกียรติศักดิ์ากุล	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	
๐9	Social Network	<ul style="list-style-type: none"> แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น 	กองกลาง กลุ่มประชาสัมพันธ์ 1) นายกายสิทธิ์ บุญญาณพงศ์ 2) นางสาวการต์ธีรา เสือจันทร์	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	ปรับชื่อแบรนด์เนอร์ให้ตรงกับข้อมูลด้านใน
๐10	แผนดำเนินงานประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> แสดงแผนการดำเนินการกิจกรรมของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ และระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2565 	กองนโยบายและแผน กลุ่มแผนและงบประมาณ (นางสาวสุภาภรณ์ ศรีเขียวพงษ์)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	
๐11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	<ul style="list-style-type: none"> แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีในข้อ ๐10 มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาสหรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565 	กองนโยบายและแผน กลุ่มแผนและงบประมาณ (นางสาวสุภาภรณ์ ศรีเขียวพงษ์)	18 เม.ย. 65	
๐12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วยผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2564 	กองนโยบายและแผน กลุ่มแผนและงบประมาณ (นางสาวสุภาภรณ์ ศรีเขียวพงษ์)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ○ มีข้อมูลรายละเอียดของการทำงาน อย่างน้อยประกอบด้วย เป็นคู่มือปฏิบัติภารกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด และกำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร ○ จะต้องมีอย่างน้อย 1 คู่มือ 	<p>1. คณะศิลปศาสตร์ กลุ่มมาตรฐานการศึกษา</p> <p>1) นางสาวเมธารัต เหล็กเพชร 2) นายเพชร ห้อยตะขบ</p> <p>2. คณะศึกษาศาสตร์ - กลุ่มมาตรฐานการศึกษา</p> <p>1) นางสาวนิสาชล นิลประดิษฐ์ 2) นางสาวศิริวรรณ พันฉลาด</p> <p>3. กองกลาง กลุ่มพัสดุและยานพาหนะ (นางสาวญาณี ศิริคุณ)</p> <p>4. กองการเจ้าหน้าที่ - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นางสาวเปรมหทัย อมาตยกุล) - กลุ่มนิติการ (นางสาวมานัสนันท์ พ้องประสาท) - กลุ่มบริหารงานบุคคล (นางสาวนงนภัส พัทธภักย์)</p> <p>5. กองบริหารงานกลาง - กลุ่มสารบรรณกลาง (นางสาวจินดารัตน์ รอดเรืองศักดิ์) - กลุ่มอำนวยการและงานพิธี (ผศ.ชญานุช หล่ออุดมทรัพย์)</p>	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
			<p>6. กองส่งเสริมวิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มส่งเสริมและเผยแพร่งานวิชาการ (นางสาวชลธิชา บัวศรี) - กลุ่มมาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรี (นางสาวลภัสสรดา เฟื่องพานิช) - กลุ่มมาตรฐานการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (นางสาวณัฐพิชา ศรีรัตนะ) <p>7. กองนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร <ol style="list-style-type: none"> 1) นายรักษชาติ เหมะสีขันทกะ 2) นางสาวยุวรักษ์ เกียรติศักดิ์ากุล <p>8. กองส่งเสริมวิชาการโรงเรียนกีฬา</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มมาตรฐานการศึกษา (นางสาวรัตติยากร ประอาจ) 		

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
			<p>8. กองส่งเสริมวิชาการโรงเรียน กีฬา - กลุ่มมาตรฐานการศึกษา (นางสาวรัตติยากร ประอาจ)</p> <p>9. กองวิจัยและประกันคุณภาพ การศึกษา - กลุ่มประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา</p> <p>1) นางสาวสุขเสนอ รัตนรังสิกุล 2) นางสาวสรตรา อุตมอ่าง</p> <p>- กลุ่มประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>1) ว่าที่ ร.ต.วิสุทธิ ปานะกุล 2) นายรพีพัฒน์ หงษ์ไทย</p> <p>10. กองตรวจสอบภายใน - กลุ่มตรวจสอบภายใน (นายศรัณย์กร สุวรรณประทีป)</p>		

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงคู่มือการให้บริการประชาชนหรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติ ที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูล ในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน ○ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ อย่างน้อยประกอบด้วย เป็นบริการหรือภารกิจใด และกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร ○ หน่วยงานจะต้องเปิดเผยอย่างน้อย 1 คู่มือ 	<p>1. กองส่งเสริมวิชาการ - กลุ่มส่งเสริมและเผยแพร่งานวิชาการ (นางสาวชลธิชา บัวศรี)</p> <p>2. กองนโยบายและแผน - กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 1) นายรัชชาติ เหมะสีขันทกะ 2) นางสาวยุวรักษ์ เกียรติศักดิ์ากุล</p> <p>3. กองกิจการนักเรียน นักศึกษา และกิจการพิเศษ - กลุ่มบริการวิชาการ (นายธนธรณ์ ดวงมณี)</p>	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	
๐15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน 2. สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565 	<p>1. กองส่งเสริมวิชาการ กลุ่มส่งเสริมและเผยแพร่งานวิชาการ (นางสาวชลธิชา บัวศรี)</p> <p>2. กองกิจการนักเรียน นักศึกษา และกิจการพิเศษ กลุ่มบริการวิชาการ (นายธนธรณ์ ดวงมณี)</p>	18 เม.ย. 65	<p>กองส่งเสริมวิชาการ สถิติผู้ส่งบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ</p> <p>กองกิจการนักเรียน นักศึกษา และกิจการพิเศษ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สถิติการให้บริการแก่สังคม 2. สถิติการให้บริการการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ 3. สถิติการให้บริการการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยมนุษย์

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐16	รายงานผลการ สำรวจ ความพึงพอใจการ ให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน ○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2564 	กองกิจการนักเรียน นักศึกษา และกิจการพิเศษ กลุ่มบริการวิชาการ (นายธนธรรม ดวงมณี)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	กองกิจการนักเรียน นักศึกษา และ กิจการพิเศษ 1. ความพึงพอใจผู้ใช้บริการอาคาร สถานที่ 2. ความพึงพอใจผู้ใช้บริการวิชาการ 3. ความพึงพอใจต่อคุณภาพการ จัดการเรียนการสอนของนักศึกษา 4. ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
๐17	E-Service	1. แสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจ ของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้อง เดินทางมายังหน่วยงาน 2. สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	1. กองส่งเสริมวิชาการ กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ ทางการศึกษา (นางสาวปนัดดา นาคำ) 2. สำนักกีฬา กลุ่มจัดการแข่งขันกีฬา 1) นางสาวเมธวดี ชอบทำกิจ 2) นายเอ้ ภูสมปอง 3. คณะศิลปศาสตร์ (นายพีเชร ห้อยตะขบ)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	คณะศิลปศาสตร์ 1. E-TNSU English Test ระบบ สอบวัดความรู้ความสามารถทาง ภาษาอังกฤษ สำนักกีฬา 1. ระบบการรับสมัครการแข่งขัน กีฬาโรงเรียนกีฬาแห่งประเทศไทย (e-TNSU Games) 2. ระบบรับสมัครการแข่งขันกีฬา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ (e-Sport School Games) กองบริหารงานกลาง 1. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-document) 2. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail)

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐18	แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปี ○ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร และงบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย ○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2565 	<p>กองนโยบายและแผน</p> <p>กลุ่มแผนและงบประมาณ (นางสาวสายใจ แก้วมูลตรี)</p>	<p>21 มี.ค. 65</p> <p>(31 มี.ค. 65)</p>	
๐19	รายงานการกำกับ ติดตาม การใช้จ่าย งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีในข้อ ๐18 ○ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ ○ สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565 	<p>กองนโยบายและแผน</p> <p>กลุ่มติดตามและประเมินผล (นางสาวธัญญาลักษณ์ สุวรรณกุล)</p>	<p>18 เม.ย. 65</p>	
๐20	รายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ○ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2564 	<p>กองนโยบายและแผน</p> <p>กลุ่มติดตามและประเมินผล (นางสาวธัญญาลักษณ์ สุวรรณกุล)</p>	<p>21 มี.ค. 65</p> <p>(31 มี.ค. 65)</p>	
๐21	แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหา พัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุดังที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ○ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. 2565 * กรณีไม่มีการจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน 5 แสนบาทหรือการจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานอธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีดังกล่าว 	<p>กองกลาง</p> <p>กลุ่มพัสดุและยานพาหนะ (นางสาวญาณิ ศิริคุณ)</p>	<p>21 มี.ค. 65</p> <p>(31 มี.ค. 65)</p>	
๐22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงประกาศตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ยกตัวอย่างเช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น ○ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. 2565 	<p>กองกลาง</p> <p>กลุ่มพัสดุและยานพาหนะ (นางสาวญาณิ ศิริคุณ)</p>	<p>21 มี.ค. 65</p> <p>(31 มี.ค. 65)</p>	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุรายเดือน	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ○ มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่างเช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น ○ เป็นข้อมูลแบบรายเดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565 * กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น 	กองกลาง กลุ่มพัสดุและยานพาหนะ (นางสาวญาณี ศิริคุณ)	18 เม.ย. 65	
๐24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ○ มีข้อมูลรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2564 	กองกลาง กลุ่มพัสดุและยานพาหนะ (นางสาวญาณี ศิริคุณ)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐25	นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	<p>๐ เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่ยังใช้บังคับใน หน่วยงานในปี พ.ศ. 2565</p> <p>๐ แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลที่กำหนดในนามของหน่วยงาน</p> <p>① ด้านโครงสร้างและอัตรากำลัง</p> <p>② ด้านการสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร</p> <p>③ ด้านพัฒนาบุคลากร</p> <p>④ ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>⑤ ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัย</p> <p>⑥ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	<p>กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>① กลุ่มบริหารงานบุคคล (นางสุพัตรา ตีจกวรรเฮง)</p> <p>② กลุ่มบริหารงานบุคคล 1) นางสาวนงนภัส พัชรภาคย์ 2) นางสาวภัททิรา แสนอินันชัย</p> <p>③ กลุ่มพัฒนาบุคลากร 1) นายไพศาล สังข์ฉ่ำ 2) นางสาวนิตสา จันทร์งาม</p> <p>④ กลุ่มบริหารงานบุคคล 1) นางสาวนงนภัส พัชรภาคย์ 2) นางสาววินัส น้อยเสนา</p> <p>⑤ กลุ่มบริหารงานบุคคล (นางสุพัตรา ตีจกวรรเฮง)</p> <p>⑤ กลุ่มนิติการ (นางสาวมานัสนันท์ พ่องประสาท)</p> <p>⑥ กลุ่มพัฒนาบุคลากร 1) นายไพศาล สังข์ฉ่ำ 2) นางสาวนิตสา จันทร์งาม 3) นายวัชระ นาคสัมป่อย</p> <p>⑥ กลุ่มบริหารงานบุคคล (นางสุพัตรา ตีจกวรรเฮง)</p>	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	ปรับนโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล ปี 65

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	<p>1. แสดงการดำเนินการที่มีความสอดคล้องตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในข้อ ๐25</p> <p>2. เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565</p> <p>① ด้านโครงสร้างและอัตรากำลัง</p> <p>② ด้านการสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร</p> <p>③ ด้านพัฒนาบุคลากร</p> <p>④ ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>⑤ ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัย</p> <p>⑥ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	<p>1. กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>① กลุ่มบริหารงานบุคคล (นางสุพัตรา ตึกควรเฮง)</p> <p>② กลุ่มบริหารงานบุคคล 1) นางสาวนงนภัส พืชระภาคย์ 2) นางสาวภัททิรา แสนอินันชัย</p> <p>③ กลุ่มพัฒนาบุคลากร 1) นายไพศาล สังข์ฉ่ำ 2) นางสาวนิตสา จันทร์งาม</p> <p>④ กลุ่มบริหารงานบุคคล 1) นางสาวนงนภัส พืชระภาคย์ 2) นางสาววินัส น้อยเสนา</p> <p>⑤ กลุ่มบริหารงานบุคคล (นางสุพัตรา ตึกควรเฮง)</p> <p>⑤ กลุ่มนิติการ (นางสาวมานัสนันท์ พ่องประสาท)</p> <p>⑥ กลุ่มพัฒนาบุคลากร 1) นายไพศาล สังข์ฉ่ำ 2) นางสาวนิตสา จันทร์งาม 3) นายวัชรระ นาคสัมปอຍ</p> <p>⑥ กลุ่มบริหารงานบุคคล (นางสุพัตรา ตึกควรเฮง)</p>	<p>21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)</p>	<p>กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>เกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูของโรงเรียนกีฬา สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ - กลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p>1. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งอาจารย์ สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ</p> <p>2. ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2564</p> <p>3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาคความรู้ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ค) การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2564</p>

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
			<p>2. กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>๕ กลุ่มวิจัยและนวัตกรรม (นางสาวพัชราภรณ์ เกียนนอก)</p> <p>3. กองกิจการนักเรียน นักศึกษา และกิจการพิเศษ</p> <p>๕ กลุ่มกิจการนักเรียนและนักศึกษา (นางสาวรุ่งนภา ภาสาราญ)</p>		<p>4. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2564</p> <p>5. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านความเหมาะสมสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ 1/2564</p> <p>6. หลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>7. หลักเกณฑ์การใช้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งอาจารย์</p> <p>8. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(2)</p>

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
					<p>9. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้างของลูกจ้างประจำ</p> <p>10. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. 2554</p> <p>- กลุ่มพัฒนาบุคลากร</p> <p>1. การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์</p> <p>2. การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ</p> <p>กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนานักวิจัยกองกิจการนักเรียน นักศึกษา และกิจการพิเศษ</p> <p>ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้บริหารและบุคลากรดีเด่น</p>

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	<p>แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปี พ.ศ. 2565 อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ① การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ② การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ③ การพัฒนาบุคลากร ④ การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร ⑤ การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ <p>* กรณีหน่วยงานใช้หลักเกณฑ์ขององค์กรกลางบริหารงานบุคคลหน่วยงานสามารถนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	<p>1. กองการเจ้าหน้าที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ① กลุ่มบริหารงานบุคคล (นางสาวนงนภัส พัชรภาคย์) ② กลุ่มบริหารงานบุคคล <ol style="list-style-type: none"> 1) นางสาวนงนภัส พัชรภาคย์ 2) นางสาวภัททิรา แสนธินันชัย ③ กลุ่มพัฒนาบุคลากร <ol style="list-style-type: none"> 1) นายไพศาล สังข์ฉ่ำ 2) นางสาวนิตสา จันทร์งาม ④ กลุ่มบริหารงานบุคคล <ol style="list-style-type: none"> 1) นางสาวนงนภัส พัชรภาคย์ 2) นางสาววินัส น้อยเสนา ⑤ กลุ่มบริหารงานบุคคล (นางสุพัตรา ตึกควรเฮง) ⑤ กลุ่มนิติการ (นางสาวมานัสนันท์ พ่องประสาท) ⑤ กลุ่มพัฒนาบุคลากร <ol style="list-style-type: none"> 1) นายไพศาล สังข์ฉ่ำ 2) นางสาวนิตสา จันทร์งาม <p>2. สำนักกีฬา</p> <ol style="list-style-type: none"> ⑤ กลุ่มการจัดการกีฬา (นางสาวลักษณาพร ทองอำไพ) <p>3. กองกิจการนักเรียน นักศึกษา และกิจการพิเศษ</p> <ol style="list-style-type: none"> ⑤ กลุ่มกิจการนักเรียนและนักศึกษา (นางสาวรุ่งนภา ภาสำราญ) 	<p>21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)</p>	<p>กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>หลักเกณฑ์ใหม่ที่เปลี่ยนแปลง เช่น หลักเกณฑ์การสอบอาจารย์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มบริหารงานบุคคล 1. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ สธ 0206.5/ว 6 ลงวันที่ 29 เมษายน 2554 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 28 ค.(2) 2. ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการส่งเสริมสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปศึกษาฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนา พ.ศ. 2552 3. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ สธ 0206.7/ว 25 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนในกรณีที่ได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นที่ ก.ค.ศ. รับรอง - กลุ่มพัฒนาบุคลากร 1. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2565

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
			4. กองวิจัยและประกันคุณภาพ การศึกษา ๕ กลุ่มวิจัยและนวัตกรรม (นางสาวอรสินี โฉมนนทภัทร์)		2. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วน ที่สุด ที่ สธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552 เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะ สำนักกีฬา หลักเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือก นักกีฬา เพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติ ของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
๐28	รายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี	๐ แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๐ มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการ ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๐ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2564	กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคลากร 1) นายไพศาล สังข์ฉ่ำ 2) นางสาวนิตสา จันทร์งาม	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	เพิ่มปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - กลุ่มพัฒนาบุคลากร รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ปี พ.ศ. 2564
๐29	แนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤตินิชอบ	๐ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการ ทุจริตและประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ๐ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียด วิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการใน การจัดการต่อเรื่องร้องเรียนส่วนงานที่รับผิดชอบ และระยะเวลาดำเนินการ	กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มนิติการ (นางสาวมานัสนันท์ พ่องประสาท)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการแล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> ๐ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 	กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มนิติการ (นางสาวมานัสนันท์ พ่องประสาท)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	ปรับหัวข้อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ฯและเพิ่มที่อยู่ช่องทางการติดต่อ วิทยาเขต 17 แห่ง และ ร.ร.กพ 11 โรง ในระบบรับเรื่องร้องเรียน
๐31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ol style="list-style-type: none"> 1. แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน 2. มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างน้อยประกอบด้วย จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด จำนวนเรื่องที่ยังดำเนินการแล้วเสร็จ และจำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ 3. สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565 <p>* กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>	กองการเจ้าหน้าที่ - กลุ่มนิติการ (นางสาวมานัสนันท์ พ่องประสาท) - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นางสาวเปรมหทัย อมาตยกุล)	18 เม.ย. 65	ปรับเป็นรายไตรมาส
๐32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	<ul style="list-style-type: none"> ๐ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ ๐ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 	กองนโยบายและแผน กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 1) นายรัชชาติ เหมะสิขันทกะ 2) นางสาวยุวรัชช์ เกียรติศักดิ์ากุล	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐33	การเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม	<p>1. แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>2. เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565</p>	<p>1. กองบริหารงานกลาง กลุ่มกิจการสภามหาวิทยาลัย (นางชนัญชิตา จันทร์สุก)</p> <p>2. คณะศิลปศาสตร์ กลุ่มวิจัยและประกันคุณภาพ การศึกษา (นางสาวธันว์รัตน์ เข็มวิชัย)</p> <p>3. คณะศึกษาศาสตร์ กลุ่มมาตรฐานการศึกษา (นางสาวศิริวรรณ พันฉลาด)</p> <p>4. คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา และสุขภาพ กลุ่มมาตรฐานการศึกษา (นางสาวนริรัตน์ บุตรบุญปั้น)</p> <p>5. กองส่งเสริมวิชาการ กลุ่มส่งเสริมและเผยแพร่งาน วิชาการ (นางนิชานันท์ บาก้า)</p>	<p>21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)</p>	<p>เพิ่มเติมข้อมูล ดังนี้</p> <p>1. กระบวนการพัฒนาหลักสูตร ระยะสั้นโดยการมีส่วนร่วมจาก สมาคมกีฬาเรือพายแห่งประเทศไทย สมาคมนักกีฬาทางอากาศและการ บินแห่งประเทศไทยสมาคม วิทยาศาสตร์การกีฬาแห่งประเทศไทย และการกีฬาแห่งประเทศไทย คณะศึกษาศาสตร์</p> <p>1. พัฒนาหลักสูตร และคู่มือสำหรับ ผู้ประเมินของหลักสูตรกีฬามวยไทย 9 ชั้น และหลักสูตรผู้ฝึกสอนกีฬา มวยไทย 9 ชั้น โดยการมีส่วนร่วมจาก</p> <p>1.1 สมาคมมวยไทยสมัครเล่น ในพระบรมราชูปถัมภ์</p> <p>1.2 สมาคมครูมวยไทยโบราณ</p> <p>1.3 สมาคมกีฬาไทยในพระบรม ราชูปถัมภ์</p> <p>1.4 สมาคมครูมวยโบราณ</p> <p>1.5 นักวิชาการอิสระ</p> <p>1.6 ครูมวยไทยค่ายมวยต่างๆ</p> <p>1.7 ครูจากโรงเรียนในสังกัด สพฐ.</p>

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
					2. พัฒนารายวิชาและคู่มือการสอน กีฬาทางอากาศ 2.1 สมาคมกีฬาทางอากาศและ การบินแห่งประเทศไทย ในพระบรม ราชูปถัมภ์ 3. ความร่วมมือด้านการพัฒนา วิชาซีพ 3.1 สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา 4. พัฒนาสร้างเสริมองค์ความรู้และ การเผยแพร่กิจกรรมทางกายสู่ สถานศึกษาและชุมชน 4.1 สำนักงานกองทุนสนับสนุน การสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) กองบริหารงานกลาง สรุปรมัติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย การกีฬาแห่งชาติ
o34	นโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy)	1. แสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และบุคลากรทุกคนจะต้องไม่มีการรับ ของขวัญ (No Gift Policy) 2. ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน 3. เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565 * ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด	ฝ่ายบริหาร (ผศ.ดร.อภิวัฒน์ โอนสูงเนิน) กองตรวจสอบภายใน กลุ่มควบคุม ติดตาม และ ประเมินผล (นายศรีณย์กร สุวรรณประทีป)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	ดำเนินการตามแนวทางขับเคลื่อน ของ สำนักงาน ป.ป.ท. ตามบันได 3 ขั้น (3 ป.) ดังนี้ 1. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy 2. ปลุกจิตสำนึกสร้างวัฒนธรรม องค์กร 3. ประเมินผลการกำกับติดตาม และการรายงานผล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐35	การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด ○ เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565 	ฝ่ายบริหาร (ผศ.ดร.อภิวัฒน์ โอนสูงเนิน)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	<p>เพิ่มเติมข้อมูล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประชุม ITA ณ วันที่ 21 มี.ค. 65 - การประชุม ITA ณ วันที่ 19 เม.ย. 65
๐36	การประเมิน ความเสี่ยง การทุจริตและ ประพฤติ มิชอบประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ○ มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย เหตุการณ์ ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565 	กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นางสาวเปรมหทัย อมาตยกุล)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	
๐37	การดำเนินการ เพื่อจัดการความ เสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ○ เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐36 ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565 	กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นางสาวเปรมหทัย อมาตยกุล)	18 เม.ย. 65	
๐38	การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ○ เป็นการดำเนินการที่หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการเอง ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565 	กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาบุคลากร 1) นางสาวนิตสา จันทร์งาม 2) นายวัชร นาคสัมปอ	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	<p>กองการเจ้าหน้าที่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อบรมศาสตร์พระราชานำหรือนำโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต ที่จัดขึ้นภายในส่วนกลาง 2. ประชาสัมพันธ์ข้อมูล วิดีโอ สร้างความซื่อสัตย์สุจริต 3. เผยแพร่ใน Facebook ทุกวันจันทร์

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐39	แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ○ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรมงบประมาณ และช่วงเวลาดำเนินการ ○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2565 	กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นางสาวเปรมหทัย อมาตยกุล)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	
๐40	รายงานการกำกับ ติดตามการ ดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ ๐39 ○ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน ○ สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565 	กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นางสาวเปรมหทัย อมาตยกุล)	18 เม.ย. 65	
๐41	รายงานผลการ ดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ○ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2564 	กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นางสาวเปรมหทัย อมาตยกุล)	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล 2565	หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ผู้รับผิดชอบ)	กำหนดการ แล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๐42	มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2564 ○ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ○ มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล 	<p>กองตรวจสอบภายใน กลุ่มควบคุม ติดตาม และ ประเมินผล</p> <p>1) นายศรัณย์กร สุวรรณประทีป 2) นางสาวรัตนารักษ์ กุญชรสง</p>	21 มี.ค. 65 (31 มี.ค. 65)	<p>เพิ่มมาตรการตามข้อเสนอแนะของ ป.ป.ช. ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น 2. เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล 3. เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ 4. เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง
๐43	การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ○ มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐42 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565 	<p>กองตรวจสอบภายใน กลุ่มควบคุม ติดตาม และ ประเมินผล</p> <p>1) นายศรัณย์กร สุวรรณประทีป 2) นางสาวรัตนารักษ์ กุญชรสง</p>	18 เม.ย. 65	

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

คณะบดี ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการกองของหน่วยงานที่รับผิดชอบ มีหน้าที่กำกับ ติดตาม ให้งานแล้วเสร็จตามกำหนดการ