**QA-F 5.10-3-2**



**แผนบริหารความเสี่ยง**

**มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต...............**

**คณะ..................**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ...............**

**คำนำ**

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. ........................................................................................................................................................................................................................................................................

**สารบัญ**

**หน้า**

**ส่วนที่ 1 บทนำ 1**

1.1 หลักการและเหตุผล 1

1.2 ข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ 1

**ส่วนที่ 2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง 4**

2.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง 4

2.2 ขอบเขตการบริหารความเสี่ยง 4

2.3 วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง 5

2.4 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของแผนบริหารความเสี่ยง 5

2.5 การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง 5

2.6 สรุปผลการประเมินความเสี่ยง 6

**ส่วนที่ 3 แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต... คณะ... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256... 8**

**ภาคผนวก 9**

ภาคผนวก ก ตัวอย่างการกรอกข้อมูลในแบบการระบุปัจจัยเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยง (แบบ RM-1) 10

ภาคผนวก ข ตัวอย่างการประเมินความเสี่ยง 13

ภาคผนวก ค ตัวอย่างแผนบริหารความเสี่ยง 14

**ส่วนที่ 1**

**บทนำ**

**1.1 หลักการและเหตุผล**

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. ........................................................................................................................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................................................................................................................

**1.2 ข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ**

**ปรัชญา** พลศึกษาและกีฬา พัฒนาคน พัฒนาชาติ

**วิสัยทัศน์** เป็นสถาบันอันดับหนึ่งด้านศาสตร์การกีฬาในภูมิภาคอาเซียน

**พันธกิจ**

1. ผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านศาสตร์การกีฬา
2. วิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม ด้านศาสตร์การกีฬา
3. บริการวิชาการแก่สังคม
4. ทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การละเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย
5. ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุดของแต่ละบุคคล

**อัตลักษณ์** ทักษะดี มีน้ำใจนักกีฬา พัฒนาสังคม

**เอกลักษณ์** สถาบันการศึกษาด้านศาสตร์การกีฬา

**ค่านิยมองค์กร** : SPORTS-U

S = Spirit มีน้ำใจนักกีฬา

P = Professional มีความเป็นมืออาชีพ

O = Opportunity มีการให้โอกาส

R = Responsibility มีความรับผิดชอบ

T = Teamwork มีการทำงานเป็นทีม

S = Smart มีบุคลิกภาพที่ดี

U = Universality มีความเป็นสากล

**ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ พ.ศ. 2561-2565**

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์ :

* 1. ผู้สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพและคุณลักษณะอันพึงประสงค์
  2. บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านการวิจัยและนวัตกรรม

เป้าประสงค์ : ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคม

เป้าประสงค์ : บริการทางวิชาการและอาคารสถานที่แก่สังคมอย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การละเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย

เป้าประสงค์ : นักเรียน นักศึกษา เด็ก เยาวชน และประชาชนได้ร่วมกิจกรรมฟื้นฟู อนุรักษ์ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม การละเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย ทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค ระดับชาติและนานาชาติ ได้เรียนรู้และเข้าใจในความแตกต่างทางวัฒนธรรม มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคมและมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย

ยุทธศาสตร์ที่5 การพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุดของแต่ละบุคคล

เป้าประสงค์ : นักเรียนและนักศึกษาเข้าร่วมและได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ

ยุทธศาสตร์ที่6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์ : ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

**ส่วนที่ 2**

**แนวทางการบริหารความเสี่ยง**

**2.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง**

เพื่อให้มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธภาพ และประสิทธิผล สอดคล้องกับหลักการบริหารจัดการที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาแว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และทันต่อสภาวการณ์ปัจจุบัน หรือความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นอันจะก่อให้เกิดความเสียหายที่ส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. ...............................................................................
2. ...............................................................................
3. ...............................................................................
4. ...............................................................................
5. ...............................................................................

**2.2 ขอบเขตการบริหารความเสี่ยง**

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต... คณะ.. ได้วางระบบการบริหารความเสี่ยง โดยดำเนินการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงในประเด็นที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงใน 4 ประเด็น คือ

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
2. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน
4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบ

**2.3 วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง**

1. เพื่อลดโอกาสและผลกระทบจากความเสี่ยงที่เกิดขึ้นที่จะทำให้ผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต... คณะ... ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และภารกิจของมหาวิทยาลัย
2. เพื่อให้มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต... คณะ... มีแผนบริหารความเสี่ยงและกำหนดกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
3. เพื่อให้บุคลากรได้รับรู้ ตระหนัก และเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง

**2.4 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของแผนบริหารความเสี่ยง**

ร้อยละของปัจจัยเสี่ยงที่ได้รับการควบคุมและลดระดับความเสี่ยงเทียบกับปัจจัยเสี่ยงทั้งหมดที่กำหนดขึ้นต่อปี ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70

**2.5 การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง**

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ได้กำหนดแนวทางการพิจารณาถึงโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และความรุนแรงของผลกระทบต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีเกณฑ์ในการให้คะแนน ดังนี้

1. ระดับโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ กำหนดเกณฑ์ไว้ 5 ระดับ ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ระดับ | โอกาสที่จะเกิด | คำอธิบาย (เชิงคุณภาพ/เชิงปริมาณ) |
| 5 | สูงมาก | มีโอกาสในการเกิดสูงมาก / มีโอกาสเกิดขึ้นภายในรอบ 1 เดือน |
| 4 | สูง | มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อยๆ / มีโอกาสเกิดขึ้นภายในรอบ 3 เดือน |
| 3 | ปานกลาง | มีโอกาสในการเกิดบ้างเป็นบางครั้ง / มีโอกาสเกิดขึ้นภายในรอบ 6 เดือน |
| 5 | น้อย | อาจมีโอกาสในการเกิดแต่นานๆ ครั้ง / มีโอกาสเกิดขึ้นภายในรอบ 9 เดือน |
| 1 | น้อยมาก | แทบไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย / มีโอกาสเกิดขึ้นภายในรอบ 1 ปี |

1. ระดับความรุนแรงของผลกระทบ กำหนดเกณฑ์ไว้ 5 ระดับ ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ระดับ | โอกาสที่จะเกิด | คำอธิบาย |
| 5 | สูงมาก | มีผลกระทบต่อการดำเนินงานสูงมาก |
| 4 | สูง | มีผลกระทบต่อการดำเนินงานสูง |
| 3 | ปานกลาง | มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปานกลาง |
| 5 | น้อย | มีผลกระทบต่อการดำเนินงานน้อย |
| 1 | น้อยมาก | มีผลกระทบต่อการดำเนินงานน้อยมาก |

**2.6 สรุปผลการประเมินความเสี่ยง**

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต... คณะ... ได้ดำเนินการวิเคราะห์เพื่อระบุปัจจัยเสี่ยง และได้ประเมินโอกาสการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และความรุนแรงของผลกระทบ รวม .... ปัจจัยเสี่ยง สำหรับผลการประเมินระดับความเสี่ยงที่เกิดจากการนำโอกาสการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ X ความรุนแรงของผลกระทบ แบ่งเป็น 4 ระดับ คือ 1) ระดับความเสี่ยงต่ำ 1-4 คะแนน 2) ระดับความเสี่ยงปานกลาง 5-9 คะแนน 3) ระดับความเสี่ยงสูง 10-15 คะแนน และ 4) ระดับความเสี่ยงสูงมาก 16-25 คะแนน โดยแสดงจำนวนปัจจัยเสี่ยงในแต่ละระดับความเสี่ยงออกมาในรูปของแผนภูมิความเสี่ยง ดังนี้

สูงมาก

สูง

ปานกลาง

ต่ำ

ความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ (Likelihood)

ทั้งนี้ จากผลการประเมินระดับความเสี่ยง มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต... คณะ... ได้พิจารณานำปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยังไม่สามารถยอมรับได้ (ระดับสูงและสูงมาก) จำนวน...ปัจจัยเสี่ยง มาบริหารจัดการเพื่อลดหรือควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยกำหนดกิจกรรมรองรับ จำนวน...กิจกรรม รายละเอียดปรากฎในส่วนที่ 3 แผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.... คณะ.... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256...

**ส่วนที่ 3**

**แผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.... คณะ.... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256...**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ปัจจัยเสี่ยง** | **การประเมินความเสี่ยงก่อนการควบคุม** | | | | **การจัดการความเสี่ยง** | **กิจกรรมการจัดการความเสี่ยง** | **ระยะเวลา** | **หน่วยงานรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ** |
| **โอกาส (L)** | **ผลกระทบ (I)** | **ค่าความเสี่ยงที่ได้**  **(L x I)** | **ระดับความเสี่ยง** |
| 1. **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการเงิน** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบ** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ภาคผนวก**

**ภาคผนวก ก**

**ตัวอย่างการกรอกข้อมูลในแบบการระบุปัจจัยเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยง (แบบ RM-1)**

**หน่วยงาน งานธุรการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ปัจจัยเสี่ยง** | **การประเมินความเสี่ยงก่อนการควบคุม** | | | | **การจัดการความเสี่ยง** | **กิจกรรมการจัดการความเสี่ยง** | **ระยะเวลา** | **หน่วยงานรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ** |
| **โอกาส (L)** | **ผลกระทบ (I)** | **ค่าความเสี่ยงที่ได้**  **(L x I)** | **ระดับความเสี่ยง** |
| 1. **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์** | | | | | | | | | |
|  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน** | | | | | | | | | |
| 2.1 | ผู้ปฏิบัติงานขาดความเข้าใจในงานสารบรรณ | 1 | 2 | 2 | ต่ำ | ยอมรับความเสี่ยง | - จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ | มิ.ย.-ก.ย.63 | งานธุรการ  นางสาว........ |
| 2.2 | พัสดุคงเหลือไม่เพียงพอต่อการใช้งานภายในหน่วยงาน | 4 | 3 | 12 | สูง | ลดความเสี่ยง | - แจ้งให้บุคลากรรับทราบพัสดุที่คงเหลือ รวมทั้งมีการจัดแบบฟอร์มในการเบิกจ่ายพัสดุเพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบ | มิ.ย.-ก.ย.63 | งานธุรการ  นางสาว........ |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการเงิน** | | | | | | | | | |
|  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบ** | | | | | | | | | |
|  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |

**หน่วยงาน งานสาขาวิชา**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ปัจจัยเสี่ยง** | **การประเมินความเสี่ยงก่อนการควบคุม** | | | | **การจัดการความเสี่ยง** | **กิจกรรมการจัดการความเสี่ยง** | **ระยะเวลา** | **หน่วยงานรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ** |
| **โอกาส (L)** | **ผลกระทบ (I)** | **ค่าความเสี่ยงที่ได้**  **(L x I)** | **ระดับความเสี่ยง** |
| 1. **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์** | | | | | | | | | |
|  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน** | | | | | | | | | |
| 2.1 | มีการจัดทำ มคอ.... ไม่ทันตามกำหนดเวลา | 4 | 4 | 16 | สูงมาก | ลดความเสี่ยง | - ประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนวิธีการ กำหนดการส่ง ผ่านช่องทางการสื่อสารมากขึ้น เช่น ผ่านทาง Social Media  - มีการติดตามเป็นระยะ | มิ.ย.-ก.ย.63 | งานวิชาการ  นางสาว........ |
| 2.2 | นักศึกษามีความรู้ด้านภาษาอังกฤษไม่ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน | 3 | 4 | 12 | สูง | ลดความเสี่ยง | - จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษของนักศึกษา | มิ.ย.-ก.ย.63 | งานวิชาการ  นางสาว........ |
| 2.3 | การพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตลอดหลักสูตร | 3 | 2 | 6 | ปานกลาง | ลดความเสี่ยง | - ให้คำแนะนำนักศึกษาในการวางแผนการเรียน | มิ.ย.-ก.ย.63 | งานวิชาการ  นางสาว........ |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการเงิน** | | | | | | | | | |
|  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบ** | | | | | | | | | |
|  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |

**หน่วยงาน งานวิจัยและนวัตกรรม**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ปัจจัยเสี่ยง** | **การประเมินความเสี่ยงก่อนการควบคุม** | | | | **การจัดการความเสี่ยง** | **กิจกรรมการจัดการความเสี่ยง** | **ระยะเวลา** | **หน่วยงานรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ** |
| **โอกาส (L)** | **ผลกระทบ (I)** | **ค่าความเสี่ยงที่ได้**  **(L x I)** | **ระดับความเสี่ยง** |
| 1. **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์** | | | | | | | | | |
|  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน** | | | | | | | | | |
| 2.1 | จำนวนผู้ส่งโครงร่างวิจัยเพื่อขอรับเงินสนับสนุนทุนวิจัยภายในมีน้อย | 4 | 4 | 16 | สูงมาก | ลดความเสี่ยง | - ติดตามและกระตุ้นให้ปรับแก้โครงร่างวิจัยเพื่อเข้าสู่กระบวนการจริยธรรมต่อไป | มิ.ย.-ก.ย.63 | งานวิจัยและนวัตกรรม  นางสาว........ |
| 2.2 | ค่าเฉลี่ยเงินสนับสนุนงานวิจัยไม่ได้ตามแผน | 3 | 4 | 12 | สูง | ลดความเสี่ยง | - มีระบบกลไกในการสนับสนุนทุนวิจัยภายในให้อาจารย์ | มิ.ย.-ก.ย.63 | งานวิจัยและนวัตกรรม  นางสาว........ |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการเงิน** | | | | | | | | | |
|  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบ** | | | | | | | | | |
|  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ภาคผนวก ข**

**ตัวอย่างการประเมินความเสี่ยง**

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต... คณะ... ได้ดำเนินการวิเคราะห์เพื่อระบุปัจจัยเสี่ยง และได้ประเมินโอกาสการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ และความรุนแรงของผลกระทบ รวม 7 ปัจจัยเสี่ยง สำหรับผลการประเมินระดับความเสี่ยงที่เกิดจากการนำโอกาสการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ X ความรุนแรงของผลกระทบ แบ่งเป็น 4 ระดับ คือ 1) ระดับความเสี่ยงต่ำ 2) ระดับความเสี่ยงปานกลาง 3) ระดับความเสี่ยงสูง และ 4) ระดับความเสี่ยงสูงมาก โดยแสดงจำนวนปัจจัยเสี่ยงในแต่ละระดับความรุนแรงออกมาในรูปของแผนภูมิความเสี่ยง ดังนี้

สูงมาก

สูง

ปานกลาง

ต่ำ

ความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  | 2 | 2 |  |
| 3 |  |  |  | 1 |  |
| 2 | 1 |  | 1 |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ (Likelihood)

ทั้งนี้ จากผลการประเมินระดับความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยง มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต... คณะ... ได้พิจารณานำปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยังไม่สามารถยอมรับได้ (ระดับสูงและสูงมาก) จำนวน 5 ปัจจัยเสี่ยง มาบริหารจัดการเพื่อลดหรือควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยกำหนดกิจกรรมรองรับ จำนวน 6 กิจกรรม รายละเอียดปรากฎในส่วนที่ 3 แผนบริหารความเสี่ยง

**ภาคผนวก ค**

**ตัวอย่างแผนบริหารความเสี่ยง**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ปัจจัยเสี่ยง** | **การประเมินความเสี่ยงก่อนการควบคุม** | | | | **การจัดการความเสี่ยง** | **กิจกรรมการจัดการความเสี่ยง** | **ระยะเวลา** | **หน่วยงานรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ** |
| **โอกาส (L)** | **ผลกระทบ (I)** | **ค่าความเสี่ยงที่ได้**  **(L x I)** | **ระดับความเสี่ยง** |
| 1. **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์** | | | | | | | | | |
|  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน** | | | | | | | | | |
| 2.1 | มีการจัดทำ มคอ.... ไม่ทันตามกำหนดเวลา | 4 | 4 | 16 | สูงมาก | ลดความเสี่ยง | - ประชุมชี้แจงและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนวิธีการ กำหนดการส่ง ผ่านช่องทางการสื่อสารมากขึ้น เช่น ผ่านทาง Social Media  - มีการติดตามเป็นระยะ | มิ.ย.-ก.ย.63 | งานวิชาการ  นางสาว........ |
| 2.2 | จำนวนผู้ส่งโครงร่างวิจัยเพื่อขอรับเงินสนับสนุนทุนวิจัยภายในมีน้อย | 4 | 4 | 16 | สูงมาก | ลดความเสี่ยง | - ติดตามและกระตุ้นให้ปรับแก้โครงร่างวิจัยเพื่อเข้าสู่กระบวนการจริยธรรมต่อไป | มิ.ย.-ก.ย.63 | งานวิจัยและนวัตกรรม  นางสาว........ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ปัจจัยเสี่ยง** | **การประเมินความเสี่ยงก่อนการควบคุม** | | | | **การจัดการความเสี่ยง** | **กิจกรรมการจัดการความเสี่ยง** | **ระยะเวลา** | **หน่วยงานรับผิดชอบ/ผู้รับผิดชอบ** |
| **โอกาส (L)** | **ผลกระทบ (I)** | **ค่าความเสี่ยงที่ได้**  **(L x I)** | **ระดับความเสี่ยง** |
| 2.3 | พัสดุคงเหลือไม่เพียงพอต่อการใช้งานภายในหน่วยงาน | 4 | 3 | 12 | สูง | ลดความเสี่ยง | - แจ้งให้บุคลากรรับทราบพัสดุที่คงเหลือ รวมทั้งมีการจัดแบบฟอร์มในการเบิกจ่ายพัสดุเพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบ | มิ.ย.-ก.ย.63 | งานธุรการ  นางสาว........ |
| 2.4 | นักศึกษามีความรู้ด้านภาษาอังกฤษไม่ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน | 3 | 4 | 12 | สูง | ลดความเสี่ยง | - จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษของนักศึกษา | มิ.ย.-ก.ย.63 | งานวิชาการ  นางสาว........ |
| 2.5 | ค่าเฉลี่ยเงินสนับสนุนงานวิจัยไม่ได้ตามแผน | 3 | 4 | 12 | สูง | ลดความเสี่ยง | - มีระบบกลไกในการสนับสนุนทุนวิจัยภายในให้อาจารย์ | มิ.ย.-ก.ย.63 | งานวิจัยและนวัตกรรม  นางสาว........ |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการเงิน** | | | | | | | | | |
|  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบ** | | | | | | | | | |
|  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |