

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ  
สายนางสอน

- ☐ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม.....- ๓๑ มีนาคม.....)  
☐ ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน.....- ๓๐ กันยายน.....)

ชื่อผู้รับการประเมิน.....  
ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....เงินเดือน.....บาท  
สถานศึกษา.....สังกัด.....  
สอนระดับชั้น.....วิชา.....  
ชั่วโมงการสอน.....ชั่วโมง/สัปดาห์  
จำนวนวันลาในรอบการประเมิน.....วัน ประกอบด้วย  
(๑) ลาป่วย.....ครั้ง.....วัน (๒) ลากิจ.....ครั้ง.....วัน  
(๓) ลาพักผ่อน.....วัน (๔) ลาประเภทอื่นๆ.....วัน  
(๕) ขาดราชการ.....วัน (๖) มาสาย.....ครั้ง

คำชี้แจง : แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๖ ประกอบด้วย ๕ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ตอนที่ ๓ การสรุปผลประเมิน

ตอนที่ ๔ ผลการประเมิน

ตอนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

## ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (๗๐ คะแนน)

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | คะแนน<br>เต็ม                                                | ผลการประเมิน<br>ตนเอง | ผลการประเมิน<br>ของ<br>คณะกรรมการ |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|
| ๑   | ด้านการจัดการเรียนการสอน<br>๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร<br>๑.๒ การจัดการเรียนรู้<br>๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้<br>๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษา<br>เฉพาะบุคคล/แผนการสอนรายบุคคล /แผนการจัดประสบการณ์<br>๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้<br>๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน<br>๑.๒.๔.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน<br>๑.๒.๔.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน | ๔๕<br>๕<br>๒๕<br>(๕)<br>(๕)<br><br>(๕)<br>(๑๐)<br>{๕}<br>{๕} |                       |                                   |
|     | ๑.๓ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา<br>และแหล่งเรียนรู้<br>๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้<br>๑.๕ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และหรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนา<br>การเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน                                                                                                                                                         | ๕<br><br>๕<br>๕                                              |                       |                                   |
| ๒   | ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน<br>๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน และการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ<br>๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                                                                                                                                                                                                                                                             | ๑๐<br>๕<br>๕                                                 |                       |                                   |
| ๓   | ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ<br>๓.๑ การพัฒนาตนเอง<br>๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ๑๐<br>๕<br>๕                                                 |                       |                                   |
| ๔   | งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ๕                                                            |                       |                                   |
|     | รวม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ๗๐                                                           |                       |                                   |

ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๓๐ คะแนน)

| ที่ | รายการประเมิน                                                               | คะแนนเต็ม | ผลการประเมินตนเอง | ผลการประเมินของคณะกรรมการ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------|---------------------------|
| ๑   | มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวมไม่เอาค้าย                       | ๕         |                   |                           |
| ๒   | หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจ และหน้าที่ของตนเพื่อแสวงหาประโยชน์             | ๕         |                   |                           |
| ๓   | การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา               | ๕         |                   |                           |
| ๔   | มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ                 | ๕         |                   |                           |
| ๕   | การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ | ๕         |                   |                           |
| ๖   | การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ                          | ๕         |                   |                           |
|     | การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม                      | ๕         |                   |                           |
| รวม |                                                                             | ๓๐        |                   |                           |

ตอนที่ ๓ การสรุปผลการประเมิน

| องค์ประกอบการประเมิน                                                                 | คะแนนเต็ม | คะแนนที่ได้ |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|
| ตอนที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน                             | ๗๐        |             |
| ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ | ๓๐        |             |
| คะแนนรวม                                                                             | ๑๐๐       |             |
| คิดเป็นร้อยละ                                                                        | ๑๐๐       |             |



## ตอนที่ ๔ ผลการประเมิน

## ๔.๑ ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ประเมินตนเองตรงตามเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง

ลงชื่อ.....ผู้รับการประเมิน  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

## ๔.๒ ผลการประเมิน

ผลการประเมิน มี ๕ ระดับ ดังนี้

- ☐ ดีเด่น (๙๐ คะแนน ขึ้นไป)
- ☐ ดีมาก (๘๐-๘๙ คะแนน)
- ☐ ดี (๗๐ -๗๙ คะแนน)
- ☐ พอใช้ (๖๐ - ๖๙ คะแนน)
- ☐ ปรับปรุง (ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน)

คณะกรรมการ :

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

## ๔.๓ ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

8

35

## ตอนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

ผู้รับการประเมิน :

☐ ได้รับทราบผลการประเมินและความเห็นของผู้บังคับบัญชาแล้ว

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

คณะกรรมการ :

☐ ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว☐ ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่.....แล้ว  
แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....กรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ผู้บังคับบัญชา :

- ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น
- ☐ มีความเห็นต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....



แบบบันทึกการประเมินตอนที่ ๑  
การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน สายงานการสอน (๗๐ คะแนน)

| ตัวชี้วัด                                                    | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้ | บันทึกหลักฐาน<br>ร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูล/<br>สารสนเทศ/หลักฐาน<br>ที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน</b>                           |                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑.๑ การสร้างและ<br>หรือพัฒนาหลักสูตร                         | ระดับ ๕ มีการบันทึกผลการใช้หลักสูตร เพื่อนำผล<br>ไปปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร                     | ๑) เอกสาร<br>การวิเคราะห์มาตรฐาน<br>การเรียนรู้ และตัวชี้วัด<br>๒) รายวิชาที่สอน<br>๓) หน่วยการเรียนรู้<br>๔) หลักฐาน<br>การประเมินผล<br>การใช้หลักสูตร<br>๕) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง |
|                                                              | ระดับ ๔ มีการนำไปใช้กับผู้เรียนและบริบทของสถานศึกษา<br>ได้เหมาะสม                               |                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                              | ระดับ ๓ มีหน่วยการเรียนรู้ โดยครอบคลุมเนื้อหา<br>ของหลักสูตร                                    |                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                              | ระดับ ๒ มีการทำรายวิชาหรือคำอธิบายรายวิชา                                                       |                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                              | ระดับ ๑ มีการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้<br>และตัวชี้วัด                               |                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑.๒ การจัดการเรียนรู้<br>๑.๒.๑ การออกแบบ<br>หน่วยการเรียนรู้ | ระดับ ๕ มีการประเมินผลการใช้หน่วยการเรียนรู้<br>และนำผลการประเมินมาปรับปรุง                     | ๑) หน่วยการเรียนรู้<br>ของรายวิชาที่สอน<br>๒) หลักฐาน<br>การประเมินผลการใช้<br>หน่วยการเรียนรู้<br>๓) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง                                                         |
|                                                              | ระดับ ๔ มีการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้อง<br>กับธรรมชาติของสาระการเรียนรู้                   |                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                              | ระดับ ๓ มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีวิธีการปฏิบัติที่หลากหลาย                                      |                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                              | ระดับ ๒ มีหน่วยการเรียนรู้สอดคล้องผู้เรียน บริบท<br>ของสถานศึกษา/ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน     |                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                              | ระดับ ๑ มีการออกแบบหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้อง<br>กับรายวิชา                                    |                                                                                                                                                                                                                      |



| ตัวชี้วัด                                                                                                                       | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                             | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูล/<br>สารสนเทศ/หลักฐาน<br>ที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๒.๒ การจัดทำ<br>แผนการจัดการเรียนรู้/<br>แผนการจัด การศึกษา<br>เฉพาะบุคคล /<br>แผนการสอน<br>รายบุคคล /<br>แผนการจัดประสบการณ์ | ระดับ ๕ มีบันทึกหลังการสอนและนำผลมาพัฒนา<br>แผนการจัดการเรียนรู้                                                                            | ๑) หลักฐานเอกสาร<br>การวิเคราะห์ผู้เรียน<br>๒) แผนการจัดการ<br>เรียนรู้ฯ<br>๓) หลักฐานการใช้<br>แผนการจัดการเรียนรู้<br>และบันทึกผลหลังสอน<br>๓) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง                                |
|                                                                                                                                 | ระดับ ๔ มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ<br>ของสาระการเรียนรู้และผู้เรียน                                                         |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                 | ระดับ ๓ มีแผนการจัดการเรียนรู้ฯ ที่มีองค์ประกอบครบถ้วน<br>ตามรูปแบบที่สถานศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด<br>และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                 | ระดับ ๒ มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฯ ที่สอดคล้อง<br>กับหน่วยการเรียนรู้ และผู้เรียน                                                      |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                 | ระดับ ๑ มีกระบวนการวิเคราะห์และการวิเคราะห์ผู้เรียน<br>เป็นรายบุคคล                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                        |
| ๑.๒.๓ กลยุทธ์<br>ในการจัดการเรียนรู้                                                                                            | ระดับ ๕ มีการนำผลประเมินมาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้<br>ให้มีคุณภาพสูงขึ้น                                                                   | ๑) แผนการ<br>จัดการเรียนรู้<br>๒) สื่อ นวัตกรรม<br>เทคโนโลยี<br>การจัดการเรียนรู้<br>และแหล่งเรียนรู้<br>๓) หลักฐาน<br>การประเมินผล<br>การใช้กลยุทธ์<br>การจัดการเรียนรู้<br>๔) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                                                 | ระดับ ๔ มีการประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการ<br>เรียนรู้                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                 | ระดับ ๓ มีการจัดการเรียนรู้ ซึ่งมีการวัดผล ประเมินผล<br>ตามแผนการจัดการเรียนรู้                                                             |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                 | ระดับ ๒ มีการจัดการเรียนรู้ ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐาน<br>การเรียนรู้ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้                                         |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                                                 | ระดับ ๑ มีการจัดการเรียนรู้โดยใช้รูปแบบ เทคนิค<br>และเน้นกระบวนการ active learning                                                          |                                                                                                                                                                                                                                        |



| ตัวชี้วัด                                                           | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                           | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ/<br>หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                      |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน<br>๑.๒.๔.๑ ผลสัมฤทธิ์<br>ทางวิชาการของผู้เรียน | ระดับ ๕ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ในรายวิชาที่สอน<br>มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด   | ๑) เอกสารหลักฐานแสดง<br>ผลการเรียนของนักเรียนรายวิชา<br>ที่สอน/กลุ่มสาระการเรียนรู้<br>๒) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง  |
|                                                                     | ระดับ ๔ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ ในรายวิชาที่สอน<br>มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด   |                                                                                                                                              |
|                                                                     | ระดับ ๓ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ในรายวิชาที่สอน<br>มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด   |                                                                                                                                              |
|                                                                     | ระดับ ๒ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕ ในรายวิชาที่สอน<br>มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด   |                                                                                                                                              |
|                                                                     | ระดับ ๑ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในรายวิชาที่สอน<br>มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการเป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด   |                                                                                                                                              |
| ๑.๒.๔.๒ คุณลักษณะ<br>ที่พึงประสงค์ของผู้เรียน                       | ระดับ ๕ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ในรายวิชาที่สอน<br>มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด | ๑) หลักฐานการจัดกิจกรรม<br>๒) แบบประเมินคุณลักษณะ<br>ที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง<br>๓) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                     | ระดับ ๔ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ในรายวิชาที่สอน<br>มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด |                                                                                                                                              |
|                                                                     | ระดับ ๓ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ในรายวิชาที่สอน<br>มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด |                                                                                                                                              |
|                                                                     | ระดับ ๒ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ในรายวิชาที่สอน<br>มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด |                                                                                                                                              |
|                                                                     | ระดับ ๑ ผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ในรายวิชาที่สอน<br>มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามค่าเป้าหมาย<br>ที่สถานศึกษากำหนด |                                                                                                                                              |



| ตัวชี้วัด                                                                                      | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                   | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูล/<br>สารสนเทศ/หลักฐาน<br>ที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๓ การสร้าง<br>และหรือ พัฒนา<br>สื่อ นวัตกรรม<br>เทคโนโลยี<br>ทางการศึกษา<br>และแหล่งเรียนรู้ | ระดับ ๕ มีการประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี<br>ทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ แล้วนำผลการประเมิน<br>มาปรับปรุง               | ๑) สื่อ นวัตกรรม<br>เทคโนโลยีทาง<br>การศึกษา<br>และแหล่งเรียนรู้<br>๒) เอกสารหลักฐาน<br>การใช้สื่อ นวัตกรรม<br>เทคโนโลยี<br>ทางการศึกษา<br>และแหล่งเรียนรู้<br>๓) เอกสารหลักฐาน<br>การประเมินและ<br>การปรับปรุงการใช้สื่อ<br>นวัตกรรม เทคโนโลยี<br>ทางการศึกษา<br>และแหล่งเรียนรู้<br>๔) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                | ระดับ ๔ มีการสร้างหรือจัดทำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี<br>ทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                | ระดับ ๓ มีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา<br>และแหล่งเรียนรู้ ที่นำมาใช้ให้สอดคล้องกับผู้เรียน                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                | ระดับ ๒ มีการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา<br>และแหล่งเรียนรู้ ที่คัดเลือกแล้วมาใช้ให้สอดคล้อง<br>กับแผนการจัดการเรียนรู้ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                | ระดับ ๑ มีการพิจารณาเลือกสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี<br>ทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ มาใช้ในการจัดการเรียนรู้                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ๑.๔ การวัด<br>และประเมินผล<br>การเรียนรู้                                                      | ระดับ ๕ มีการนำผลการประเมินผลเครื่องมือการวัด และ<br>ประเมินผลไปใช้ในการพัฒนาเครื่องมือและพัฒนาผู้เรียน                           | ๑) เครื่องมือที่ใช้<br>ในการวัดและ<br>ประเมินผลการเรียนรู้<br>๒) เอกสารหลักฐาน<br>การเฝ้าตามสภาพจริง<br>๓) เอกสารหลักฐาน<br>การใช้เครื่องมือการวัด<br>และประเมินผล<br>๔) เอกสารหลักฐาน<br>การสร้าง การประเมิน<br>การปรับปรุง และ<br>การพัฒนาเครื่องมือ<br>วัดผลและประเมินผล<br>๕) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง        |
|                                                                                                | ระดับ ๔ มีการประเมินผลเครื่องมือวัดผล และประเมินผล                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                | ระดับ ๓ มีการใช้เครื่องมือวัดผลและประเมินผล                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                | ระดับ ๒ มีการออกแบบเครื่องมือวัดผลและประเมินผล<br>ไปใช้ประเมินตามสภาพจริง                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                | ระดับ ๑ มีการกำหนดเครื่องมือวัดผลและประเมินผล<br>ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



| ตัวชี้วัด                                                                                                                 | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูล/<br>สารสนเทศ/หลักฐาน<br>ที่สะท้อนความรู้<br>ความสามารถ                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑.๕ ศึกษา วิเคราะห์<br>สังเคราะห์ และหรือ<br>วิจัย เพื่อแก้ปัญหา<br>หรือพัฒนา<br>การเรียนรู้ที่ส่งผล<br>ต่อคุณภาพผู้เรียน | ระดับ ๕ มีการรายงานและเผยแพร่                                                                                  | ๑) เอกสารหลักฐาน<br>การศึกษาวิเคราะห์<br>สังเคราะห์ปัญหา<br>หรือความต้องการ<br>พัฒนาการเรียนรู้<br>๒) เอกสารหลักฐาน<br>การดำเนินการวิจัยฯ<br>๓) หลักฐานแสดง<br>ผลการดำเนินการวิจัยฯ<br>๔) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                                                                           | ระดับ ๔ มีการนำรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่กำหนด<br>และมีการสรุปผลการแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้<br>ของผู้เรียน |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                           | ระดับ ๓ มีการดำเนินการแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้<br>ให้เหมาะสมกับผู้เรียนและบริบทของสถานศึกษา                   |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                           | ระดับ ๒ มีการออกแบบการแก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้<br>ของผู้เรียน                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                           | ระดับ ๑ มีการศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ปัญหา<br>การจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน                                  |                                                                                                                                                                                                                                                  |

๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๑ การบริหาร<br>จัดการชั้นเรียน<br>และการจัดทำ<br>ข้อมูลสารสนเทศ | ระดับ ๕ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนต้องเสริมแรงให้ผู้เรียน<br>มีความมั่นใจในการพัฒนาตนเอง และเกิดแรงบันดาลใจ<br>และมีระบบสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียน<br>หรือประจำวิชา การเข้าถึงและการใช้ระบบ สามารถใช้เป็น<br>แบบอย่างที่ดีหรืออ้างอิงได้ | ๑) สภาพห้องเรียน<br>๒) ป้ายแสดง<br>นิเทศการ ป้ายนิเทศ<br>ป้ายแสดงผลงาน<br>ผู้เรียน สื่ออุปกรณ์อื่นๆ<br>๓) ข้อมูลเพื่อจัดทำ<br>สารสนเทศ<br>๔) สารสนเทศ<br>และเอกสารประจำ<br>ชั้นเรียนหรือประจำวิชา<br>๕) หลักฐานการใช้<br>ในการเสริมสร้าง<br>และพัฒนาผู้เรียน<br>๖) เอกสารหลักฐาน<br>แสดงการให้คำปรึกษา<br>การจัดทำข้อมูล<br>สารสนเทศ<br>ในสถานศึกษา<br>๗) หลักฐานและ<br>ร่องรอยอื่น ๆ เพิ่มเติม<br>ที่เกี่ยวข้อง |
|                                                                   | ระดับ ๔ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนต้องให้ผู้เรียนมีคุณธรรม<br>จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีการให้<br>คำปรึกษาการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียน<br>หรือประจำวิชาในสถานศึกษา                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                   | ระดับ ๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนต้องส่งเสริมผู้เรียน<br>ให้เกิดกระบวนการคิด มีทักษะชีวิตและการทำงาน<br>และมีการเข้าถึงและใช้ระบบสารสนเทศ และเอกสาร<br>ประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชาในการเสริมสร้างและพัฒนาผู้เรียน                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                   | ระดับ ๒ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนโดยการมีส่วนร่วม<br>ของผู้เกี่ยวข้องและผู้เรียนมีความสุข และมีการดูแล<br>และบริหารจัดการสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียน<br>หรือประจำวิชา ให้มีความถูกต้องและทันสมัย                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                   | ระดับ ๑ มีการจัดสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัย และเอื้อต่อ<br>การเรียนรู้ของผู้เรียน และมีการจัดรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำ<br>สารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



| ตัวชี้วัด                                   | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้                                                         | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ<br>/หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๒ การจัดระบบ<br>ดูแลช่วยเหลือ<br>ผู้เรียน | ระดับ ๕ มีผลการแก้ปัญหาหรือพัฒนาผู้เรียนเห็นได้<br>อย่างชัดเจน                                                                                          | ๑) เอกสารหลักฐานแสดงข้อมูล<br>สารสนเทศของผู้เรียน<br>๒) โครงการ/กิจกรรมแก้ปัญหา<br>หรือพัฒนาผู้เรียน<br>๓) เอกสารหลักฐานแสดงผล<br>การดำเนินการตามระบบดูแล<br>ช่วยเหลือผู้เรียน<br>๔) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                             | ระดับ ๔ มีโครงการ/กิจกรรมที่สร้างสรรค์และ<br>หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             | ระดับ ๓ มีโครงการ/กิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนา<br>ผู้เรียนสอดคล้องกับปัญหาหรือความต้องการจำเป็นที่<br>จะต้องดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                      |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             | ระดับ ๒ มีการบริหารจัดการข้อมูลในระบบสารสนเทศ                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             | ระดับ ๑ มีการจัดทำฐานข้อมูลของผู้เรียนตามระบบ<br>ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                        |
| ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ         |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                        |
| ๓.๑ การพัฒนาตนเอง                           | ระดับ ๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับเครือข่าย<br>วิชาการ หรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ                                                               | ๑) แฟ้มเอกสารหลักฐาน<br>การพัฒนาตนเอง<br>๒) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                          |
|                                             | ระดับ ๔ มีการนำความรู้ ทักษะที่ได้จากการพัฒนา<br>ตนเองมาพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อ<br>คุณภาพผู้เรียน                                        |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             | ระดับ ๓ มีการพัฒนาตามแผนพัฒนาตนเอง                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             | ระดับ ๒ แผนพัฒนาตนเองมีความสอดคล้องกับ<br>แผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา หรือส่วนราชการ<br>โดยความเห็นชอบของผู้บริหารสถานศึกษา                                  |                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             | ระดับ ๑ มีแผนพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับความรู้<br>ความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะของตนเองและ<br>สภาพปัญหา หรือความต้องการจำเป็นการปฏิบัติงาน<br>ในสถานศึกษา |                                                                                                                                                                                                                                        |



| ตัวชี้วัด                      | ผลการประเมิน<br>ให้วงกลมล้อมรอบตัวเลขตามระดับคุณภาพ<br>ที่สอดคล้องกับหลักฐานร่องรอยที่บันทึกไว้ | บันทึกหลักฐานร่องรอย<br>ให้ระบุข้อมูลสารสนเทศ<br>/หลักฐานที่สะท้อน<br>ความรู้ความสามารถ                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๓.๒ การพัฒนา<br>วิชาชีพ        | ระดับ ๕ มีการสร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้<br>แบบยั่งยืน                                       | ๑) เอกสารหลักฐานแสดงการเข้าร่วม<br>และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนา<br>วิชาชีพครู<br>๒) นวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชน<br>การเรียนรู้<br>๓) เอกสารหลักฐานการนำนวัตกรรม<br>มาจัดการเรียนรู้<br>๔) เอกสารหลักฐานแสดงการสร้าง<br>เครือข่ายชุมชนการเรียนรู้<br>๕) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง |
|                                | ระดับ ๔ มีการนำนวัตกรรมจากการเข้าร่วมในชุมชน<br>การเรียนรู้มาจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | ระดับ ๓ มีการสร้างและพัฒนานวัตกรรม<br>จากการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | ระดับ ๒ มีการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กิจกรรม<br>ทางวิชาการในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | ระดับ ๑ มีการเข้าร่วมกลุ่มพัฒนาวิชาชีพครู                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| ๔. งานอื่นที่<br>ได้รับมอบหมาย | ระดับ ๕ มีการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย<br>สามารถใช้เป็นตัวอย่างที่ดีได้                     | ๑) เอกสารหลักฐานการมอบหมายงาน<br>๒) รายงานผลการดำเนินงาน<br>๓) เอกสารหลักฐานแสดงเทคโนโลยี<br>ที่ใช้ปฏิบัติงาน<br>๔) เอกสารหลักฐานการดำเนินงาน<br>ที่ได้รับมอบหมาย<br>๕) หลักฐานและร่องรอยอื่น ๆ<br>เพิ่มเติมที่เกี่ยวข้อง                                                                                        |
|                                | ระดับ ๔ มีการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย<br>มีกระบวนการที่โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | ระดับ ๓ มีผลปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย<br>ได้ผลดี รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | ระดับ ๒ มีผลปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย<br>มีความถูกต้องตามระเบียบแบบแผน                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                | ระดับ ๑ มีการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



แบบบันทึกการประเมินตอนที่ ๒  
การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ  
(๓๐ คะแนน)

| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | คะแนน<br>เต็ม | ผลการประเมิน<br>ตนเอง | ผลการประเมิน<br>ของ<br>ผู้บังคับบัญชา |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------------------------------|
| ๑   | มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่อาศัยหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์ โดยพิจารณาจาก การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงตรง และเที่ยงธรรมได้รับการยอมรับจากเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ในด้านความซื่อสัตย์สุจริต รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างคุ้มค่า ไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบและกฎหมายเพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น (การรับอามิสสินจ้างจากผู้อื่น) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่เกิดจาก ช่องว่างทางระเบียบกฎหมายจากผู้ปกครอง และนักเรียน ในงานที่เกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และภารกิจที่ตนรับผิดชอบ | ๕             |                       |                                       |
| ๒   | การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของผู้บังคับบัญชา โดยพิจารณาจาก การมีความรู้และปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือนโยบายที่ชอบด้วยกฎหมาย อย่างเคร่งครัดของผู้บริหารสถานศึกษาหรือผู้บริหารการศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัด และไม่ใช้ช่องว่างทางระเบียบ และกฎหมาย กลั่นแกล้งผู้อื่น                                                                                                                                                                                                                                                                    | ๕             |                       |                                       |
| ๓   | มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ โดยพิจารณาจาก การพัฒนาตนเองและงานโดยให้หลักการพัฒนา แบบมุ่งผลสัมฤทธิ์มีทักษะการสอนงาน (Coaching) จนสามารถ เป็นต้นแบบได้ เป็นผู้ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่องาน ตามบทบาท หน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลที่เกิดจากการปฏิบัติงานของตน มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามบทบาท หน้าที่ ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และอุทิศเวลาโดยมีจิตสำนึก และความรับผิดชอบ                                                                                                                                                                                | ๕             |                       |                                       |



| ที่ | รายการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | คะแนน<br>เต็ม | ผลการประเมิน<br>ตนเอง | ผลการประเมิน<br>ของ<br>ผู้บังคับบัญชา |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------------------------------|
| ๔   | การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ โดยพิจารณาจาก การมีพฤติกรรมเชิงบวก ในการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ มุ่งมั่นในการให้ความรู้ และวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องกับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ ให้บริการ กับกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน โดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้บริการกับผู้ปกครองทุกคน ในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนของผู้เรียนในความปกครอง โดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้ความร่วมมือกับประชาชน ชุมชนในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผู้เรียน โดยไม่เลือกปฏิบัติ                                                                                                        | ๕             |                       |                                       |
| ๕   | การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยพิจารณาจาก การปฏิบัติงานโดยเข้าร่วมกิจกรรมของวิชาชีพ หรือองค์กรวิชาชีพเพื่อพัฒนาความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพของตนเอง อย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติงานโดยให้คำปรึกษาหรือช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการด้วยความเมตตากรุณาอย่างเต็มกำลังความสามารถ และเสมอภาค ปฏิบัติตนด้วยการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินชีวิตภายใต้ความรู้ และคุณธรรมอันดี ประพฤติตนเป็นผู้นำในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม ไม่กระทำความผิดเป็นปฏิปักษ์ ต่อความเจริญทางกาย สติปัญญา จิตใจอารมณ์ และสังคม ของกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการบุคลากรทางการศึกษา และผู้ร่วมงาน | ๕             |                       |                                       |
| ๖   | การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม โดยพิจารณาจาก การมีภาพลักษณ์ที่ดีทางด้านศีลธรรม จริยธรรม คุณธรรมและวัฒนธรรมที่ดีเป็นแบบอย่างทางสังคม เข้าร่วมกิจกรรม ที่ส่งเสริมวัฒนธรรม ชนบทธรรมนิยมประเพณีอันดีงาม ขององค์กร สังคม และสถานศึกษาอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม และประโยชน์สาธารณะ ปฏิบัติต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ เพื่อนร่วมงาน และประชาชน อย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน ปฏิบัติตน เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลในการทำงาน หรืออยู่ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งปลูกฝังแก่กลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ                                                                                                     | ๕             |                       |                                       |

หมายเหตุ กรณีความเห็นไม่สอดคล้องกันให้ผู้บังคับบัญชาทำความเข้าใจกับผู้รับการประเมิน