



ระเบียบสถาบันการศึกษา ว่าด้วยวิธีการงบประมาณเงินรายได้

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบเกี่ยวกับวิธีการงบประมาณเงินรายได้ เพื่อใช้ถือปฏิบัติและดำเนินการให้เป็นไปอย่างถูกต้อง รัดกุม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับสถาบันการศึกษา ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการศึกษา จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการศึกษา ว่าด้วยวิธีการงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันการศึกษา

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันการศึกษา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันการศึกษา

“คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน” หมายความว่า คณะกรรมการที่อธิการบดี รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต และผู้อำนวยการโรงเรียนกีฬา แต่งตั้งให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ และการเงินของหน่วยงานนั้น

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการของสถาบันที่มีฐานะเป็นคณะหรือเทียบเท่าคณะ ในส่วนกลาง วิทยาเขต และโรงเรียนกีฬา

“ฝ่ายการเงิน” หมายความว่า หัวหน้างานการเงินของหน่วยงาน และให้หมายความรวมถึงบุคคล ที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงาน

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่หน่วยงานได้รับ นอกเหนือจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือก่อหนี้ผูกพันได้ตาม วัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละปีงบประมาณ

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ปีงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของสถาบันหรือหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีถัดไป และให้ใช้ปี พ.ศ. ของปีถัดไปเป็นชื่อสำหรับ ปีงบประมาณ

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้



หมวด ๑
ลักษณะของงบประมาณรายจ่าย

- ข้อ ๕ งบประมาณรายจ่ายของหน่วยงาน ให้จัดทำเป็นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย
- ข้อ ๖ รายจ่ายของหน่วยงาน กำหนดให้มีงบกลางและรายจ่ายตามแผนงาน ดังนี้
- ๖.๑ แผนงานบริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน
 - ๖.๒ แผนงานจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน
 - ๖.๓ แผนงานปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน
 - ๖.๔ แผนงานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
 - ๖.๕ แผนงานวิจัย
 - ๖.๖ แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม
 - ๖.๗ แผนงานกิจการนักเรียนหรือนักศึกษา
 - ๖.๘ แผนงานส่งเสริมและพัฒนากีฬาและนันทนาการ
- หรือตามที่สภาสถาบันกำหนดเป็นอย่างอื่น ในแต่ละแผนงานอาจจำแนกเป็นงาน และโครงการ
- ข้อ ๗ ในแต่ละแผนงานประกอบด้วยรายจ่ายประจำและรายจ่ายเพื่อการพัฒนา ซึ่งจำแนกได้ ดังนี้
- ๗.๑ รายจ่ายประจำ ประกอบด้วย
 - ๗.๑.๑ หมวดค่าจ้างชั่วคราว
 - ๗.๑.๒ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ
 - ๗.๑.๓ หมวดค่าสาธารณูปโภค
 - ๗.๑.๔ หมวดเงินอุดหนุน
 - ๗.๑.๕ หมวดรายจ่ายอื่น
 - ๗.๒ รายจ่ายเพื่อการพัฒนา ประกอบด้วยหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง
- รายละเอียดประเภทและ/หรือรายการในรายจ่ายงบกลางและหมวดรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันกำหนด
- การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากรายได้ของหน่วยงาน อาจกำหนดสัดส่วนระหว่างงบประมาณรายจ่ายประจำ กับงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนา
- ข้อ ๘ รายรับของหน่วยงาน ประกอบด้วย
- ๘.๑ เงินค่าบำรุงการศึกษา
 - ๘.๒ เงินผลประโยชน์
 - ๘.๓ เงินทุนการศึกษา เงินบริจาค หรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค
 - ๘.๔ เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน
 - ๘.๕ เงินรายได้อื่น ๆ
- ข้อ ๙ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เสนอคำขอตั้งต่อสภาสถาบัน ให้ประกอบด้วย
- ๙.๑ ค่าแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย
 - ๙.๒ รายรับ รายจ่าย ปีปัจจุบัน และปีที่ขอตั้งงบประมาณรายจ่าย
 - ๙.๓ ค่าชี้แจงประกอบประมาณการรายรับ
 - ๙.๔ ค่าชี้แจงประกอบงบประมาณรายจ่ายที่ขอตั้ง



ข้อ ๑๐ การประมาณการรายรับตามข้อ ๘ ต้องแสดงรายการ ดังนี้

๑๐.๑ จำแนกรายได้ออกเป็นหมวดต่าง ๆ ในแต่ละหมวด แบ่งเป็นแต่ละประเภทรายได้

๑๐.๒ จำนวนเงินที่ตั้งประมาณการรายรับไว้ในข้อบังคับ งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว และปีงบประมาณปัจจุบัน

๑๐.๓ จำนวนเงินที่เพิ่มหรือลดสำหรับประมาณการปีงบประมาณที่ขอตั้ง

๑๐.๔ จำนวนเงินที่ประมาณการว่าจะได้รับในปีงบประมาณที่ขอตั้ง

ข้อ ๑๑ การประมาณการรายจ่ายต้องแสดงรายการ ดังนี้

๑๑.๑ จำแนกเป็นแผนงาน งาน โครงการ หมวดรายจ่าย และแต่ละหมวดรายจ่ายแบ่งเป็นประเภท และ/หรือรายการที่กำหนดตามข้อ ๖ และข้อ ๗

๑๑.๒ จำนวนเงินที่ตั้งจ่ายไว้ในข้อบังคับงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้วและปีงบประมาณปัจจุบัน

๑๑.๓ จำนวนเงินที่เพิ่มหรือลดสำหรับปีงบประมาณที่ขอตั้ง

๑๑.๔ จำนวนเงินที่ประมาณการว่าจะจ่ายในปีงบประมาณที่ขอตั้ง

ข้อ ๑๒ คำชี้แจงประกอบประมาณการรายรับตามข้อ ๑๐ ให้แสดงผลหรือคำชี้แจงอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องมี

ข้อ ๑๓ คำชี้แจงประกอบประมาณการรายจ่ายตามข้อ ๑๑ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ และหมวดสาธารณูปโภค ให้ระบุประเภทหรือรายการที่จ่าย หมวดเงินอุดหนุนให้ระบุผู้รับเงินอุดหนุนและกิจการที่ดำเนินการ หมวดรายจ่ายอื่นให้แสดงผลหรือคำชี้แจงอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องมีสำหรับหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างให้แสดงรายการ ชนิด หรือสถานที่และรายละเอียด

ข้อ ๑๔ การตั้งงบประมาณรายจ่ายให้ลงตัวเลขจำนวนเต็มบวก และการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น ให้ประมาณการรายจ่ายได้ไม่เกินร้อยละแปดสิบของประมาณการรายรับตามข้อ ๑๐ ทั้งนี้ ให้หักเงินที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายขาดจากเงินคงคลังออกจากประมาณการรายรับก่อน

ข้อ ๑๕ งบประมาณรายจ่ายจะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายในงบกลางเพื่อกรณีจำเป็นของหน่วยงาน โดยให้ตั้งจ่ายได้ในอัตราไม่เกินร้อยละสิบของประมาณการรายรับ ทั้งนี้ ให้หักเงินที่ได้รับอนุมัติให้จ่ายจากเงินคงคลังออกจากประมาณการรายรับก่อนที่จะนำมาคิดหาอัตราส่วนร้อยละสิบ

การอนุมัติให้ใช้เงินสำรองจ่ายในงบกลางตามวรรคแรก ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีหรือหัวหน้าหน่วยงาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน

หมวด ๒

วิธีจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๑๖ หัวหน้างานวางแผนและพัฒนารวบรวมข้อมูล ประมาณการรายรับและรายจ่ายและจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีงบประมาณต่อไป โดยจัดทำเป็นแผนงานหรือโครงการตามกรอบนโยบายการใช้จ่ายเงินรายได้ที่หัวหน้าหน่วยงานกำหนด เสนอให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินพิจารณา

เมื่อคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินได้พิจารณาเห็นชอบแล้ว ให้นำเสนอขออนุมัติต่อสภาสถาบัน ในกรณีของวิทยาเขต ให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน เสนอคณะกรรมการวิทยาเขตพิจารณา ก่อนนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติ



หมวด ๓
งบประมาณรายจ่ายระหว่างปี

ข้อ ๑๗ งบประมาณรายจ่ายระหว่างปี ต้องจัดทำเป็นคำขอเช่นเดียวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้กระทำได้ไม่เกินปีละหนึ่งครั้ง ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๑๗.๑ รายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในงบประมาณไม่พอใช้จ่ายประจำปีนั้น
- ๑๗.๒ มีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ระหว่างปีงบประมาณ
- ๑๗.๓ มีการใช้จ่ายจากเงินคงคลัง
- ๑๗.๔ มีเงินรายได้เกินกว่าประมาณการรายรับที่ตั้งไว้

ทั้งนี้ ตามข้อ ๑๗.๑ และข้อ ๑๗.๒ จะต้องมิรายได้เกินกว่าประมาณการรายรับของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

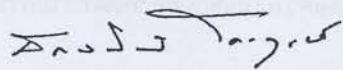
หมวด ๔
การควบคุมงบประมาณรายจ่าย

ข้อ ๑๘ หน่วยงานจะจ่ายเงินหรือก่อหนี้สินผูกพันได้เฉพาะตามข้อความที่ได้กำหนดไว้ในคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายระหว่างปี และต้องมีเงินรายได้เพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของสถาบัน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๙ การใช้จ่ายเงินรายได้ ก่อนที่จะมีการอนุมัติงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบนี้ ให้ใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงินบำรุงการศึกษาที่หน่วยงานนั้น ๆ ใช้อยู่ ก่อนวันที่ระเบียบนี้จะมีผลใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์)

ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา

