



ระเบียบสถาบันการพลศึกษา
ว่าด้วยการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบเกี่ยวกับการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา ตามหลักสูตรสถาบันการพลศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕(๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันการพลศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ สภาสถาบันการพลศึกษา จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันการพลศึกษา ว่าด้วยการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ หลักฐานแสดงผลการศึกษาตามระเบียบนี้ มีดังต่อไปนี้

๔.๑ ประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

๔.๒ วุฒิบัตร

๔.๓ ใบรับรองผลการศึกษา

๔.๔ ใบรับรองคุณวุฒิ

๔.๕ ใบแสดงผลการศึกษา

๔.๖ ใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา

ข้อ ๕ ให้วิทยาเขต ควบคุมการเก็บรักษาและการเบิกจ่ายแบบพิมพ์หลักฐานแสดงผลการศึกษา ต่าง ๆ ให้รัดกุม โดยมีบัญชีเบิกจ่ายเป็นหลักฐานเพื่อตรวจสอบได้

ข้อ ๖ ให้นายทะเบียนที่วิทยาเขตแต่งตั้ง ทำหน้าที่รับผิดชอบและดำเนินการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๗ วันสำเร็จการศึกษาในหลักฐานแสดงผลการศึกษา ให้เป็นไปตามกำหนดของสถาบันการพลศึกษา

ข้อ ๘ การออกประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร

๘.๑ สถาบันการพลศึกษาจะออกประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้แก่ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับตามหลักสูตรสถาบันการพลศึกษา และมีความประพฤติดีตลอดจนได้รับอนุมัติการให้ประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตจากสภาสถาบันการพลศึกษาแล้ว

๘.๒ ประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตหลังจากนายกสภาสถาบันการพลศึกษาและอธิการบดีลงนามแล้วให้ประทับตราคุณสถาบันการพลศึกษา

๘.๓ ให้วิทยาเขตจัดทำทะเบียนผู้ที่ได้รับอนุมัติการให้ประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๘ การออกวุฒิบัตร

๘.๑ ในกรณีที่วิทยาเขตจัดให้มีการให้การศึกษา หรือฝึกอบรมตามหลักสูตรพิเศษให้วิทยาเขตมีอำนาจออกวุฒิบัตรแก่ผู้ที่เข้ารับการศึกษหรือฝึกอบรมนั้น ๆ ได้

๘.๒ ให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตหรือผู้อำนวยการฝึกอบรม ลงนามพร้อมประทับตราของวิทยาเขตในวุฒิบัตรที่ออกให้

๘.๓ ให้วิทยาเขตทำทะเบียนการออกวุฒิบัตรเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๐ การออกใบรับรองการสำเร็จการศึกษา

๑๐.๑ วิทยาเขตจะออกใบรับรองการสำเร็จการศึกษาให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตยสถานตามหลักสูตรสถาบันการพลศึกษา และกำลังรออนุมัติการให้ประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต ใบรับรองนี้จะมีอายุการใช้เพียง ๖๐ วัน นับแต่วันที่ออกให้

๑๐.๒ ให้มีทะเบียนใบรับรองการสำเร็จการศึกษาที่ออกให้เก็บไว้ที่วิทยาเขต ๑ ชุด

๑๐.๓ ใบรับรองการสำเร็จการศึกษาทุกฉบับ ให้นายทะเบียนลงนามทับรูปถ่ายเจ้าของใบรับรอง และรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต หรือผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่ได้รับมอบหมายลงนามพร้อมประทับตราของวิทยาเขต

ข้อ ๑๑ การออกใบรับรองคุณวุฒิ

๑๑.๑ วิทยาเขตจะออกใบรับรองคุณวุฒิแก่ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตยสถานตามหลักสูตรสถาบันการพลศึกษา และได้รับอนุมัติการให้ปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตแล้วแต่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

๑๑.๒ ให้มีทะเบียนใบรับรองคุณวุฒิที่ออกให้เก็บไว้ที่วิทยาเขต ๑ ชุด

๑๑.๓ เลขที่ใบรับรองคุณวุฒิ ประกอบด้วย อักษรย่อสถาบันการพลศึกษาแต่ละวิทยาเขต ปี พ.ศ. ที่เข้าศึกษา เลขรหัสคณะที่ศึกษา และลำดับที่ผู้เข้าศึกษา

๑๑.๔ ใบรับรองคุณวุฒิทุกฉบับให้นายทะเบียนลงนามทับรูปถ่ายเจ้าของใบรับรอง และรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต หรือผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่ได้รับมอบหมายลงนามพร้อมประทับตราของวิทยาเขต

ข้อ ๑๒ การออกใบแสดงผลการศึกษา

๑๒.๑ วิทยาเขตจะออกใบแสดงผลการศึกษาให้แก่ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ หรือผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว และยื่นคำร้องขอตามแบบที่สถาบันการพลศึกษากำหนด

๑๒.๒ ใบแสดงผลการศึกษา ให้ออกเป็นภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษก็ได้

๑๒.๓ ใบแสดงผลการศึกษาสำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ ให้แสดงผลการศึกษาถึงภาคเรียนที่ทราบผลการเรียนแล้ว

๑๒.๔ ใบแสดงผลการศึกษาทุกฉบับให้นายทะเบียน และรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต หรือผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่ได้รับมอบหมายลงนามพร้อมประทับตราของวิทยาเขต

ข้อ ๑๓ การออกใบแทนหลักฐานแสดงผลการศึกษา

๑๓.๑ ในกรณีที่ประกาศนียบัตร หรืออนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือวุฒิปริญญาตรี สูญหายหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ ให้วิทยาเขตพิจารณาออกใบแทนให้ตามที่เห็นสมควร โดยให้ผู้ขอขึ้นคำร้องตามแบบที่สถาบันการพลศึกษากำหนด

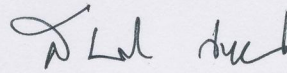
๑๓.๒ ในกรณีที่หลักฐานแสดงผลการศึกษาสูญหาย หรือชำรุดจนไม่สามารถออกใบแสดงผลการศึกษาได้ ถ้าผู้ขอหรือวิทยาเขตมีหลักฐานอื่นแสดงผลการศึกษา ซึ่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตพิจารณาเห็นว่า เป็นหลักฐานที่เชื่อถือได้ ให้วิทยาเขตออกใบแทนโดยไม่ต้องลงรายละเอียดผลการศึกษา แต่ให้ผู้ออกใบสำคัญดังกล่าวหมายเหตุไว้ด้วยว่า “หลักฐานแสดงผลการศึกษาสูญหาย”

๑๓.๓ ใบแทนทุกฉบับ ให้นายทะเบียน และรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต หรือผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่ได้รับมอบหมายลงนามพร้อมประทับตราคุณวิทยาเขต

ข้อ ๑๔ ให้จัดทำคำชี้แจง คำอธิบายการออกหลักฐาน และการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาตามประกาศสถาบันการพลศึกษา

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๑



(นายสมศักดิ์ เทพสุทิน)

นายกสภาสถาบันการพลศึกษา