

**แบบรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย (Progress Report Form**)

|  |  |
| --- | --- |
| รหัสโครงการ: .......................................................................................... | ที่:  / - |
| ชื่อโครงการวิจัย: ....................................................................................................................................................................................... |
| ผู้วิจัย: ...............................................................................................  | สังกัด: .............................................................................. |
| ผู้ให้ทุน: ....................................................................................................................................................................................................... |
| วันที่รับรอง: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ | วันที่หมดอายุการรับรอง: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ |
| วันที่ส่งแบบรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_□ อย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันที่หมดอายุการรับรอง □ น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันที่หมดอายุการรับรอง□ หลังวันที่หมดอายุการรับรอง  |
| **ความก้าวหน้าของการวิจัย** | 1. **จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย:** | **ข้อเสนอแนะ**  |
| 1. อยู่ในระยะวางแผนเชิญชวนผู้เข้าร่วมโครงการ
 | □ | ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |
| 1. อยู่ในระหว่างการคัดเลือก
 | □ |
| 1. อยู่ในระหว่างกิจกรรมวิจัย
 | □ |
| 1. อยู่ในระหว่างการติดตามผลเท่านั้น
 | □ |
| 1. ถอนตัวออกจากโครงการ (รวมการเสียชีวิต)
 | □ |
| 1. สำเร็จ
 | □ |
| 2. มีการถอนตัวของผู้เข้าร่วมโครงการวิจัยหลังจากได้รับการรับรองหรือไม่ *ในกรณีมีการถอนตัว สรุปเหตุผลพอสังเขป* .................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **เอกสารที่เกี่ยวข้อง** | 3. มีการแก้ไขเพิ่มเติมเอกสารที่เกี่ยวข้องหลังจากได้รับการรับรองหรือไม่ *ในกรณีมีการแก้ไขเพิ่มเติม สรุปเหตุผลพอสังเขป* | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |
| 4. มีการเปลี่ยนแผ่นพับโฆษณาโครงการวิจัยหลังจากได้รับการรับรองหรือไม่ *ในกรณีมีการเปลี่ยน สรุปเหตุผลพอสังเขป* | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |
| 5. มีความเสี่ยงเพิ่มเติมหลังจากได้รับการรับรองหรือไม่ *ในกรณีมีความเสี่ยงเพิ่มเติม สรุปเหตุผลพอสังเขป* | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |
| **ความเสี่ยงและประโยชน์** | 6. มีปัญหาเกี่ยวกับการวิจัยที่ไม่คาดคิดจนก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อผู้เข้าร่วมโครงการวิจัยหลังจากได้รับการรับรองหรือไม่ *ในกรณีมีปัญหาที่ไม่คาดคิด สรุปเหตุผลพอสังเขป* | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |
| 7. มีการเปลี่ยนเกี่ยวกับสัดส่วนความเสี่ยงและผลประโยชน์หลังจากได้รับการรับรองหรือไม่ *ในกรณีมีการเปลี่ยน สรุปเหตุผลพอสังเขป* | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |
| **เอกสารแสดงความยินยอม** | 8. มีการปรับเอกสารแสดงความยินยอมหลังจากได้รับการรับรองหรือไม่ *ในกรณีมีการปรับ สรุปเหตุผลพอสังเขป* | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |
| 9. มีปัญหาเกี่ยวกับกระบวนการขอความยินยอมหลังจากได้รับการรับรองหรือไม่*ในกรณีมีปัญหา สรุปเหตุผลพอสังเขป* | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |
| **Local issues** | 10. มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการวิจัยจากผู้เข้าร่วมโครงการวิจัยหลังจากที่ได้รับการรับรองหรือไม่ *ในกรณีมีข้อร้องเรียน สรุปเหตุผลพอสังเขป* | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |
| 11. ชุมชนมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อโครงการวิจัยหรือไม่ *ในกรณีมีทัศนคติที่ไม่ดี สรุปเหตุผลพอสังเขป* | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |
| **ผู้วิจัย** | 12. มีการเปลี่ยนชื่อผู้วิจัยหลังจากที่ได้รับการรับรองหรือไม่ *ในกรณีมีการเปลี่ยน สรุปเหตุผลพอสังเขป* | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |
| 13. มีการเปลี่ยนคุณสมบัติของผู้วิจัยหลังจากได้รับการรับรองหรือไม่ *ในกรณีมีการเปลี่ยน สรุปเหตุผลพอสังเขป* | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |
| **ประเด็นอื่น ๆ** | 14. ผู้วิจัยมีความกังวลเกี่ยวกับการวิจัยหลังจากที่ได้รับการรับรองหรือไม่ *ในกรณีมีความกังวล สรุปเหตุผลพอสังเขป* | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |
| 15. มีคณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลหรือไม่ *ในกรณีมีคณะกรรมการ แนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง*  | □ ใช่ | □ ไม่ใช่  |
| **สรุปการแก้ไขเพิ่มเติม** ...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |

 ลงนาม ……………………………………………………

 (……………………………………………………)

 วันที่: ……………………………………………………