

สรุปผลการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงาน  
ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตารางที่ ๑ จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบประเมิน

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>เพศ</b>		
ชาย	๕	๔๕
หญิง	๖	๕๕
<b>ผู้ประเมิน</b>		
ข้าราชการ	๓	๒๗.๕
พนักงานราชการ	๓	๒๗.๕
พนักงานจ้างเหมาเอกชน	๕	๔๕
<b>อายุ</b>		
น้อยกว่า ๓๐ ปี	๒	๑๘
๓๐-๔๐ ปี	๖	๕๕
๔๑-๕๐ ปี	๒	๑๘
๕๑ ปีขึ้นไป	๑	๙

จากตารางที่ ๑ พบว่า กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มีบุคคลที่ปฏิบัติงาน จำนวนทั้งสิ้น ๑๑ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙) มีผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ โดยเป็นข้าราชการ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕ พนักงานราชการ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๕ และพนักงานจ้างเหมาเอกชนจำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๕

ตารางที่ ๒ แสดงระดับ พฤติกรรม จำแนกเป็นรายชื่อ

ค่าเฉลี่ยที่คำนวณได้นำมาแปลความหมายได้ ดังนี้

๓.๕๑ - ๔.๐๐	หมายความว่า	บุคลากรแสดงพฤติกรรมเป็นประจำทุกครั้งที่
๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายความว่า	บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเกือบทุกครั้งที่
๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายความว่า	บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเป็นบางครั้ง
๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายความว่า	บุคลากรไม่เคยแสดงพฤติกรรมนั้นเลย

ข้อ	คำถาม	ค่าเฉลี่ย	ระดับพฤติกรรม
<b>ด้านความพอเพียง</b>		<b>๓.๙๗</b>	<b>ปกติทุกครั้งที่</b>
๑	ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และสมเหตุสมผล	๔.๐๐	ปกติทุกครั้งที่
๒	ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว	๔.๐๐	ปกติทุกครั้งที่
๓	มีการใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ยืมเงินผู้อื่น	๓.๙๑	ปกติทุกครั้งที่
<b>ด้านวินัย</b>		<b>๔.๐๐</b>	<b>ปกติทุกครั้งที่</b>
๔	มาปฏิบัติงานตรงเวลา (ไม่สาย หรือกลับก่อน)	๔.๐๐	ปกติทุกครั้งที่
๕	แต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กรอยู่เสมอ	๔.๐๐	ปกติทุกครั้งที่
๖	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมเพราะไม่ต้องการให้สังคมเดือดร้อน	๔.๐๐	ปกติทุกครั้งที่
<b>ด้านสุจริต</b>		<b>๔.๐๐</b>	<b>ปกติทุกครั้งที่</b>
๗	รู้สึกละอายใจที่ทำผิดกฎระเบียบ แม้จะไม่มีใครรู้ก็ตาม	๔.๐๐	ปกติทุกครั้งที่
๘	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ	๔.๐๐	ปกติทุกครั้งที่
๙	ยอมเสียผลประโยชน์ตนเองดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น	๔.๐๐	ปกติทุกครั้งที่
<b>ด้านจิตอาสา</b>		<b>๓.๙๗</b>	<b>ปกติทุกครั้งที่</b>
๑๐	มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง	๓.๙๑	ปกติทุกครั้งที่
๑๑	ให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่สามารถช่วยเหลือได้	๔.๐๐	ปกติทุกครั้งที่
๑๒	เมื่อพบสิ่งของของผู้อื่นที่ลืมไว้ ท่านจะพยายามหาโอกาสคืนให้เจ้าของ	๔.๐๐	ปกติทุกครั้งที่
<b>ด้านกตัญญู</b>		<b>๓.๙๔</b>	<b>ปกติทุกครั้งที่</b>
๑๓	ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ และตอบแทนบุญคุณบุพการีและผู้มีพระคุณอยู่เสมอ	๓.๙๑	ปกติทุกครั้งที่
๑๔	หากมีผู้กล่าวถึงมหาวิทยาลัยในทางที่ไม่เหมาะสม ท่านจะปกป้ององค์กรของท่าน	๔.๐๐	ปกติทุกครั้งที่
๑๕	มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย	๓.๙๑	ปกติทุกครั้งที่

จากตารางที่ ๒ พบว่า กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มีพฤติกรรมด้านความพอเพียงเป็นประจำทุกครั้งที่ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๗ มีพฤติกรรมด้านวินัยเป็นประจำทุกครั้งที่ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๐ มีพฤติกรรมด้านสุจริตเป็นประจำทุกครั้งที่ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๐๐ มีพฤติกรรมด้านจิตอาสาเป็นประจำทุกครั้งที่ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๗ และมีพฤติกรรมด้านกตัญญูเป็นประจำทุกครั้งที่ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๙๔

แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ( ) ชาย (✓) หญิง  
 ๒. ผู้ประเมิน ( ) ข้าราชการ ( ) ลูกจ้างประจำ ( ) พนักงานราชการ ( ) พนักงานจ้างเหมาเอกชน  
 ๓. อายุ (✓) น้อยกว่า ๓๐ ปี ( ) ๓๑-๔๐ ปี ( ) ๔๑-๕๐ ปี ( ) ๕๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ๑ หมายถึง บุคลากรไม่เคยแสดงพฤติกรรมนั้นเลย  
 ๒ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเป็นบางครั้ง  
 ๓ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเกือบทุกครั้ง  
 ๔ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมเป็นประจำทุกครั้งที่

ข้อ	คำถาม	ระดับพฤติกรรม			
		๑	๒	๓	๔
<b>ด้านความพอเพียง</b>					
๑	ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และสมเหตุสมผล				✓
๒	ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว				✓
๓	มีการใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ยืมเงินผู้อื่น				✓
<b>ด้านวินัย</b>					
๔	มาปฏิบัติงานตรงเวลา (ไม่สาย หรือกลับก่อน)				✓
๕	แต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กรอยู่เสมอ				✓
๖	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมเพราะไม่ต้องการให้สังคมเดือดร้อน				✓
<b>ด้านสุจริต</b>					
๗	รู้สึกละอายใจที่ทำผิดกฎระเบียบ แม้จะไม่มีใครรู้ก็ตาม				✓
๘	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ				✓
๙	ยอมเสียผลประโยชน์ตนเองดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น				✓
<b>ด้านจิตอาสา</b>					
๑๐	มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง				✓
๑๑	ให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่สามารถช่วยเหลือได้				✓
๑๒	เมื่อพบสิ่งของของผู้อื่นที่ลืมไว้ ท่านจะพยายามหาโอกาสคืนให้เจ้าของ				✓
<b>ด้านกตัญญู</b>					
๑๓	ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ และตอบแทนบุญคุณบุพการีและผู้มีพระคุณอยู่เสมอ				✓
๑๔	หากมีผู้กล่าวถึงมหาวิทยาลัยในทางที่ไม่เหมาะสม ท่านจะปกป้ององค์กรของท่าน				✓
๑๕	มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และจรรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย				✓

แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ  ชาย  หญิง  
 ๒. ผู้ประเมิน  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานราชการ  พนักงานจ้างเหมาเอกชน  
 ๓. อายุ  น้อยกว่า ๓๐ ปี  ๓๑-๔๐ ปี  ๔๑-๕๐ ปี  ๕๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ๑ หมายถึง บุคลากรไม่เคยแสดงพฤติกรรมนั้นเลย  
 ๒ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเป็นบางครั้ง  
 ๓ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเกือบทุกครั้ง  
 ๔ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมเป็นประจำทุกครั้งที่

ข้อ	คำถาม	ระดับพฤติกรรม			
		๑	๒	๓	๔
<b>ด้านความพอเพียง</b>					
๑	ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และสมเหตุสมผล				<input checked="" type="checkbox"/>
๒	ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว				<input checked="" type="checkbox"/>
๓	มีการใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ยืมเงินผู้อื่น				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านวินัย</b>					
๔	มาปฏิบัติงานตรงเวลา (ไม่สาย หรือกลับก่อน)				<input checked="" type="checkbox"/>
๕	แต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กรอยู่เสมอ				<input checked="" type="checkbox"/>
๖	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมเพราะไม่ต้องการให้สังคมเดือดร้อน				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านสุจริต</b>					
๗	รู้สึกละอายใจที่ทำผิดกฎระเบียบ แม้จะไม่มีใครรู้ก็ตาม				<input checked="" type="checkbox"/>
๘	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ				<input checked="" type="checkbox"/>
๙	ยอมเสียผลประโยชน์ตนเองดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านจิตอาสา</b>					
๑๐	มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๑	ให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่สามารถช่วยเหลือได้				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๒	เมื่อพบสิ่งของของผู้อื่นที่ลืมไว้ ท่านจะพยายามหาโอกาสคืนให้เจ้าของ				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านกตัญญู</b>					
๑๓	ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ และตอบแทนบุญคุณบุพการีและผู้มีพระคุณอยู่เสมอ				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๔	หากมีผู้กล่าวถึงมหาวิทยาลัยในทางที่ไม่เหมาะสม ท่านจะปกป้ององค์กรของท่าน				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๕	มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย				<input checked="" type="checkbox"/>

แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ( ) ชาย (✓) หญิง  
 ๒. ผู้ประเมิน ( ) ข้าราชการ ( ) ลูกจ้างประจำ ( ) พนักงานราชการ (✓) พนักงานจ้างเหมาเอกชน  
 ๓. อายุ ( ) น้อยกว่า ๓๐ ปี ( ) ๓๑-๔๐ ปี ( ) ๔๑-๕๐ ปี ( ) ๕๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ๑ หมายถึง บุคลากรไม่เคยแสดงพฤติกรรมนั้นเลย  
 ๒ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเป็นบางครั้ง  
 ๓ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเกือบทุกครั้ง  
 ๔ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมเป็นประจำทุกครั้งที่

ข้อ	คำถาม	ระดับพฤติกรรม			
		๑	๒	๓	๔
<b>ด้านความพอเพียง</b>					
๑	ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และสมเหตุสมผล				✓
๒	ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว				✓
๓	มีการใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ยืมเงินผู้อื่น				✓
<b>ด้านวินัย</b>					
๔	มาปฏิบัติงานตรงเวลา (ไม่สาย หรือกลับก่อน)				✓
๕	แต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กรอยู่เสมอ				✓
๖	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมเพราะไม่ต้องการให้สังคมเดือดร้อน				✓
<b>ด้านสุจริต</b>					
๗	รู้สึกสบายใจที่ทำผิดกฎระเบียบ แม้จะไม่มีใครรู้ก็ตาม				✓
๘	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ				✓
๙	ยอมเสียผลประโยชน์ตนเองดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น				✓
<b>ด้านจิตอาสา</b>					
๑๐	มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง				✓
๑๑	ให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่สามารถช่วยเหลือได้				✓
๑๒	เมื่อพบสิ่งของของผู้อื่นที่ลืมไว้ ท่านจะพยายามหาโอกาสคืนให้เจ้าของ				✓
<b>ด้านกตัญญู</b>					
๑๓	ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ และตอบแทนบุญคุณบุพการีและผู้มีพระคุณอยู่เสมอ				✓
๑๔	หากมีผู้กล่าวถึงมหาวิทยาลัยในทางที่ไม่เหมาะสม ท่านจะปกป้ององค์กรของท่าน				✓
๑๕	มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย				✓

แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
 กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง  
 ๒. ผู้ประเมิน ( ) ข้าราชการ ( ) ลูกจ้างประจำ (✓) พนักงานราชการ ( ) พนักงานจ้างเหมาเอกชน  
 ๓. อายุ ( ) น้อยกว่า ๓๐ ปี ( ) ๓๑-๔๐ ปี ( ) ๔๑-๕๐ ปี ( ) ๕๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
 กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ๑ หมายถึง บุคลากรไม่เคยแสดงพฤติกรรมนั้นเลย  
 ๒ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเป็นบางครั้ง  
 ๓ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเกือบทุกครั้ง  
 ๔ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมเป็นประจำทุกครั้งที่

ข้อ	คำถาม	ระดับพฤติกรรม			
		๑	๒	๓	๔
<b>ด้านความพอเพียง</b>					
๑	ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และสมเหตุสมผล				✓
๒	ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว				✓
๓	มีการใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ยืมเงินผู้อื่น				✓
<b>ด้านวินัย</b>					
๔	มาปฏิบัติงานตรงเวลา (ไม่สาย หรือกลับก่อน)				✓
๕	แต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กรอยู่เสมอ				✓
๖	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมเพราะไม่ต้องการให้สังคมเดือดร้อน				✓
<b>ด้านสุจริต</b>					
๗	รู้สึกละอายใจที่ทำผิดกฎระเบียบ แม้จะไม่มีใครรู้ก็ตาม				✓
๘	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ				✓
๙	ยอมเสียผลประโยชน์ตนเองดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น				✓
<b>ด้านจิตอาสา</b>					
๑๐	มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง				✓
๑๑	ให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่สามารถช่วยเหลือได้				✓
๑๒	เมื่อพบสิ่งของของผู้อื่นที่ลืมไว้ ท่านจะพยายามหาโอกาสคืนให้เจ้าของ				✓
<b>ด้านกตัญญู</b>					
๑๓	ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ และตอบแทนบุญคุณบุพการีและผู้มีพระคุณอยู่เสมอ				✓
๑๔	หากมีผู้กล่าวถึงมหาวิทยาลัยในทางที่ไม่เหมาะสม ท่านจะปกป้ององค์กรของท่าน				✓
๑๕	มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย				✓

แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ( ) ชาย (✓) หญิง  
 ๒. ผู้ประเมิน ( ) ข้าราชการ ( ) ลูกจ้างประจำ (✓) พนักงานราชการ ( ) พนักงานจ้างเหมาเอกชน  
 ๓. อายุ ( ) น้อยกว่า ๓๐ ปี ( ) ๓๑-๔๐ ปี ( ) ๔๑-๕๐ ปี ( ) ๕๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ๑ หมายถึง บุคลากรไม่เคยแสดงพฤติกรรมนั้นเลย  
 ๒ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเป็นบางครั้ง  
 ๓ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเกือบทุกครั้ง  
 ๔ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมเป็นประจำทุกครั้งที่

ข้อ	คำถาม	ระดับพฤติกรรม			
		๑	๒	๓	๔
<b>ด้านความพอเพียง</b>					
๑	ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และสมเหตุสมผล				✓
๒	ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว				✓
๓	มีการใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ยืมเงินผู้อื่น				✓
<b>ด้านวินัย</b>					
๔	มาปฏิบัติงานตรงเวลา (ไม่สาย หรือกลับก่อน)				✓
๕	แต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กรอยู่เสมอ				✓
๖	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมเพราะไม่ต้องการให้สังคมเดือดร้อน				✓
<b>ด้านสุจริต</b>					
๗	รู้สึกละอายใจที่ทำผิดกฎระเบียบ แม้จะไม่มีใครรู้ก็ตาม				✓
๘	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ				✓
๙	ยอมเสียผลประโยชน์ตนเองดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น				✓
<b>ด้านจิตอาสา</b>					
๑๐	มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง				✓
๑๑	ให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่สามารถช่วยเหลือได้				✓
๑๒	เมื่อพบสิ่งของของผู้อื่นที่ลืมไว้ ท่านจะพยายามหาโอกาสคืนให้เจ้าของ				✓
<b>ด้านกตัญญู</b>					
๑๓	ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ และตอบแทนบุญคุณบุพการีและผู้มีพระคุณอยู่เสมอ				✓
๑๔	หากมีผู้กล่าวถึงมหาวิทยาลัยในทางที่ไม่เหมาะสม ท่านจะปกป้ององค์กรของท่าน				✓
๑๕	มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย				✓

แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ  ชาย  หญิง  
 ๒. ผู้ประเมิน  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานราชการ  พนักงานจ้างเหมาเอกชน  
 ๓. อายุ  น้อยกว่า ๓๐ ปี  ๓๑-๔๐ ปี  ๔๑-๕๐ ปี  ๕๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ๑ หมายถึง บุคลากรไม่เคยแสดงพฤติกรรมนั้นเลย  
 ๒ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเป็นบางครั้ง  
 ๓ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเกือบทุกครั้ง  
 ๔ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมเป็นประจำทุกครั้งที่

ข้อ	คำถาม	ระดับพฤติกรรม			
		๑	๒	๓	๔
<b>ด้านความพอเพียง</b>					
๑	ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และสมเหตุสมผล				<input checked="" type="checkbox"/>
๒	ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว				<input checked="" type="checkbox"/>
๓	มีการใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ยืมเงินผู้อื่น				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านวินัย</b>					
๔	มาปฏิบัติงานตรงเวลา (ไม่สาย หรือกลับก่อน)				<input checked="" type="checkbox"/>
๕	แต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กรอยู่เสมอ				<input checked="" type="checkbox"/>
๖	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมเพราะไม่ต้องการให้สังคมเดือดร้อน				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านสุจริต</b>					
๗	รู้สึกละอายใจที่ทำผิดกฎระเบียบ แม้จะไม่มีใครรู้ก็ตาม				<input checked="" type="checkbox"/>
๘	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ				<input checked="" type="checkbox"/>
๙	ยอมเสียผลประโยชน์ตนเองดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านจิตอาสา</b>					
๑๐	มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๑	ให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่สามารถช่วยเหลือได้				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๒	เมื่อพบสิ่งของของผู้อื่นที่ลืมไว้ ท่านจะพยายามหาโอกาสคืนให้เจ้าของ				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านกตัญญู</b>					
๑๓	ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ และตอบแทนบุญคุณบุพการีและผู้มีพระคุณอยู่เสมอ				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๔	หากมีผู้กล่าวถึงมหาวิทยาลัยในทางที่ไม่เหมาะสม ท่านจะปกป้ององค์กรของท่าน				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๕	มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย				<input checked="" type="checkbox"/>

แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ        ( ) ชาย                    ( / ) หญิง  
๒. ผู้ประเมิน ( / ) ข้าราชการ        ( ) ลูกจ้างประจำ        ( ) พนักงานราชการ        ( ) พนักงานจ้างเหมาเอกชน  
๓. อายุ        ( ) น้อยกว่า ๓๐ ปี        ( ) ๓๑-๔๐ ปี        ( / ) ๔๑-๕๐ ปี        ( ) ๕๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ๑ หมายถึง บุคลากรไม่เคยแสดงพฤติกรรมนั้นเลย  
๒ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเป็นบางครั้ง  
๓ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเกือบทุกครั้ง  
๔ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมเป็นปกติทุกครั้ง

ข้อ	คำถาม	ระดับพฤติกรรม			
		๑	๒	๓	๔
<b>ด้านความพอเพียง</b>					
๑	ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และสมเหตุสมผล				/
๒	ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว				/
๓	มีการใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ยืมเงินผู้อื่น				/
<b>ด้านวินัย</b>					
๔	มาปฏิบัติงานตรงเวลา (ไม่สาย หรือกลับก่อน)				/
๕	แต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กรอยู่เสมอ				/
๖	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมเพราะไม่ต้องการให้สังคมเดือดร้อน				/
<b>ด้านสุจริต</b>					
๗	รู้สึกละอายใจที่ทำผิดกฎระเบียบ แม้จะไม่มีใครรู้ก็ตาม				/
๘	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ				/
๙	ยอมเสียผลประโยชน์ตนเองดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น				/
<b>ด้านจิตอาสา</b>					
๑๐	มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง				/
๑๑	ให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่สามารถช่วยเหลือได้				/
๑๒	เมื่อพบสิ่งของของผู้อื่นที่ลืมไว้ ท่านจะพยายามหาโอกาสคืนให้เจ้าของ				/
<b>ด้านกตัญญู</b>					
๑๓	ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ และตอบแทนบุญคุณบุพการีและผู้มีพระคุณอยู่เสมอ				/
๑๔	หากมีผู้กล่าวถึงมหาวิทยาลัยในทางที่ไม่เหมาะสม ท่านจะปกป้ององค์กรของท่าน				/
๑๕	มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย				/

แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ  ชาย  หญิง  
 ๒. ผู้ประเมิน  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานราชการ  พนักงานจ้างเหมาเอกชน  
 ๓. อายุ  น้อยกว่า ๓๐ ปี  ๓๑-๔๐ ปี  ๔๑-๕๐ ปี  ๕๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ๑ หมายถึง บุคลากรไม่เคยแสดงพฤติกรรมนั้นเลย  
 ๒ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเป็นบางครั้ง  
 ๓ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเกือบทุกครั้ง  
 ๔ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมเป็นปกติทุกครั้ง

ข้อ	คำถาม	ระดับพฤติกรรม			
		๑	๒	๓	๔
<b>ด้านความพอเพียง</b>					
๑	ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และสมเหตุสมผล				<input checked="" type="checkbox"/>
๒	ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว				<input checked="" type="checkbox"/>
๓	มีการใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ยืมเงินผู้อื่น				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านวินัย</b>					
๔	มาปฏิบัติงานตรงเวลา (ไม่สาย หรือกลับก่อน)				<input checked="" type="checkbox"/>
๕	แต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กรอยู่เสมอ				<input checked="" type="checkbox"/>
๖	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมเพราะไม่ต้องการให้สังคมเดือดร้อน				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านสุจริต</b>					
๗	รู้สึกสบายใจที่ทำผิดกฎระเบียบ แม้จะไม่มีใครรู้ก็ตาม				<input checked="" type="checkbox"/>
๘	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ				<input checked="" type="checkbox"/>
๙	ยอมเสียผลประโยชน์ตนเองดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านจิตอาสา</b>					
๑๐	มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๑	ให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่สามารถช่วยเหลือได้				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๒	เมื่อพบสิ่งของของผู้อื่นที่ลืมไว้ ท่านจะพยายามหาโอกาสคืนให้เจ้าของ				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านกตัญญู</b>					
๑๓	ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ และตอบแทนบุญคุณบุพการีและผู้มีพระคุณอยู่เสมอ				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๔	หากมีผู้กล่าวถึงมหาวิทยาลัยในทางที่ไม่เหมาะสม ท่านจะปกป้ององค์กรของท่าน				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๕	มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย				<input checked="" type="checkbox"/>

แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ  ชาย  หญิง  
 ๒. ผู้ประเมิน  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานราชการ  พนักงานจ้างเหมาเอกชน  
 ๓. อายุ  น้อยกว่า ๓๐ ปี  ๓๑-๔๐ ปี  ๔๑-๕๐ ปี  ๕๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ๑ หมายถึง บุคลากรไม่เคยแสดงพฤติกรรมนั้นเลย  
 ๒ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเป็นบางครั้ง  
 ๓ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเกือบทุกครั้ง  
 ๔ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมเป็นประจำทุกครั้งที่

ข้อ	คำถาม	ระดับพฤติกรรม			
		๑	๒	๓	๔
<b>ด้านความพอเพียง</b>					
๑	ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และสมเหตุสมผล				<input checked="" type="checkbox"/>
๒	ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว				<input checked="" type="checkbox"/>
๓	มีการใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ยืมเงินผู้อื่น				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านวินัย</b>					
๔	มาปฏิบัติงานตรงเวลา (ไม่สาย หรือกลับก่อน)				<input checked="" type="checkbox"/>
๕	แต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กรอยู่เสมอ				<input checked="" type="checkbox"/>
๖	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมเพราะไม่ต้องการให้สังคมเดือดร้อน				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านสุจริต</b>					
๗	รู้สึกละอายใจที่ทำผิดกฎระเบียบ แม้จะไม่มีใครรู้ก็ตาม				<input checked="" type="checkbox"/>
๘	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ				<input checked="" type="checkbox"/>
๙	ยอมเสียผลประโยชน์ตนเองดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านจิตอาสา</b>					
๑๐	มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๑	ให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่สามารถช่วยเหลือได้				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๒	เมื่อพบสิ่งของของผู้อื่นที่ลืมไว้ ท่านจะพยายามหาโอกาสคืนให้เจ้าของ				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านกตัญญู</b>					
๑๓	ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ และตอบแทนบุญคุณบุพการีและผู้มีพระคุณอยู่เสมอ				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๔	หากมีผู้กล่าวถึงมหาวิทยาลัยในทางที่ไม่เหมาะสม ท่านจะปกป้ององค์กรของท่าน				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๕	มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย				<input checked="" type="checkbox"/>

แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ  ชาย  หญิง  
 ๒. ผู้ประเมิน  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานราชการ  พนักงานจ้างเหมาเอกชน  
 ๓. อายุ  น้อยกว่า ๓๐ ปี  ๓๑-๔๐ ปี  ๔๑-๕๐ ปี  ๕๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ๑ หมายถึง บุคลากรไม่เคยแสดงพฤติกรรมนั้นเลย  
 ๒ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเป็นบางครั้ง  
 ๓ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเกือบทุกครั้ง  
 ๔ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมเป็นประจำทุกครั้งที่

ข้อ	คำถาม	ระดับพฤติกรรม			
		๑	๒	๓	๔
<b>ด้านความพอเพียง</b>					
๑	ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด คัดค้าน และสมเหตุสมผล				<input checked="" type="checkbox"/>
๒	ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว				<input checked="" type="checkbox"/>
๓	มีการใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ยืมเงินผู้อื่น				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านวินัย</b>					
๔	มาปฏิบัติงานตรงเวลา (ไม่สาย หรือกลับก่อน)				<input checked="" type="checkbox"/>
๕	แต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กรอยู่เสมอ				<input checked="" type="checkbox"/>
๖	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมเพราะไม่ต้องการให้สังคมเดือดร้อน				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านสุจริต</b>					
๗	รู้สึกละอายใจที่ทำผิดกฎระเบียบ แม้จะไม่มีใครรู้ก็ตาม				<input checked="" type="checkbox"/>
๘	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ				<input checked="" type="checkbox"/>
๙	ยอมเสียผลประโยชน์ตนเองดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านจิตอาสา</b>					
๑๐	มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๑	ให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่สามารถช่วยเหลือได้				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๒	เมื่อพบสิ่งของของผู้อื่นที่ลืมไว้ ท่านจะพยายามหาโอกาสคืนให้เจ้าของ				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านกตัญญู</b>					
๑๓	ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ และตอบแทนบุญคุณบุพการีและผู้มีพระคุณอยู่เสมอ				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๔	หากมีผู้กล่าวถึงมหาวิทยาลัยในทางที่ไม่เหมาะสม ท่านจะปกป้ององค์กรของท่าน				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๕	มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และอ้างไว้ซึ่งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย				<input checked="" type="checkbox"/>

แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ  ชาย  หญิง  
 ๒. ผู้ประเมิน  ข้าราชการ  ลูกจ้างประจำ  พนักงานราชการ  พนักงานจ้างเหมาเอกชน  
 ๓. อายุ  น้อยกว่า ๓๐ ปี  ๓๑-๔๐ ปี  ๔๑-๕๐ ปี  ๕๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงจากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม  
กองวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับพฤติกรรม โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ๑ หมายถึง บุคลากรไม่เคยแสดงพฤติกรรมนั้นเลย  
 ๒ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเป็นบางครั้ง  
 ๓ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมนั้นเกือบทุกครั้ง  
 ๔ หมายถึง บุคลากรแสดงพฤติกรรมเป็นประจำทุกครั้งที่

ข้อ	คำถาม	ระดับพฤติกรรม			
		๑	๒	๓	๔
<b>ด้านความพอเพียง</b>					
๑	ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด คุ่มค่า และสมเหตุสมผล				<input checked="" type="checkbox"/>
๒	ปิดเครื่องและถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เมื่อไม่ได้ใช้งานแล้ว				<input checked="" type="checkbox"/>
๓	มีการใช้จ่ายตามความจำเป็น โดยไม่ยืมเงินผู้อื่น			<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>ด้านวินัย</b>					
๔	มาปฏิบัติงานตรงเวลา (ไม่สาย หรือกลับก่อน)				<input checked="" type="checkbox"/>
๕	แต่งกายประจำวันตามวัฒนธรรมองค์กรอยู่เสมอ				<input checked="" type="checkbox"/>
๖	ปฏิบัติตามกฎระเบียบของสังคมเพราะไม่ต้องการให้สังคมเดือดร้อน				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านสุจริต</b>					
๗	รู้สึกละอายใจที่ทำผิดกฎระเบียบ แม้จะไม่มีใครรู้ก็ตาม				<input checked="" type="checkbox"/>
๘	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ				<input checked="" type="checkbox"/>
๙	ยอมเสียผลประโยชน์ตนเองดีกว่าต้องเอาเปรียบผู้อื่น				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านจิตอาสา</b>					
๑๐	มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นอย่างต่อเนื่อง			<input checked="" type="checkbox"/>	
๑๑	ให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นที่มาขอความช่วยเหลือเท่าที่สามารถช่วยเหลือได้				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๒	เมื่อพบสิ่งของของผู้อื่นที่ลืมไว้ ท่านจะพยายามหาโอกาสคืนให้เจ้าของ				<input checked="" type="checkbox"/>
<b>ด้านกตัญญู</b>					
๑๓	ดูแลเอาใจใส่พ่อแม่ และตอบแทนบุญคุณบุพการีและผู้มีพระคุณอยู่เสมอ			<input checked="" type="checkbox"/>	
๑๔	หากมีผู้กล่าวถึงมหาวิทยาลัยในทางที่ไม่เหมาะสม ท่านจะปกป้ององค์กรของท่าน				<input checked="" type="checkbox"/>
๑๕	มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน และธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย			<input checked="" type="checkbox"/>	